

ด่วนที่สุด

ที่ ลย ๐๐๑๗.๒ / ๖๓๗๖๓



ศาลากลางจังหวัดเลย

ถนนมลิวรรณ ลย ๔๒๐๐๐

มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ของจังหวัดเลย

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด
 ๒. ภารกิจที่ถ่ายโอนแล้วตามแผนปฏิบัติการฯ
 ๓. แบบสรุปแผนงาน/โครงการและงบประมาณตามประเด็นการพัฒนาจังหวัดฯ (งบจังหวัด)
 ๔. แบบฟอร์มแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด พ.ศ. ๒๕๗๐ (งบปกติ)
 ๕. แบบฟอร์มแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด พ.ศ. ๒๕๗๐ (งบท้องถิ่น)
 ๖. แบบสรุปแผนงานโครงการที่หน่วยงานขอรับการสนับสนุนจากกระทรวง/กรม (แบบ จ.๓)
 ๗. แบบฟอร์มโครงการแบบย่อ

ด้วยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ ได้บัญญัติให้จังหวัดจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมในระดับชาติและความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นภายในจังหวัด รวมทั้ง บัญญัติให้จังหวัดหรือกลุ่มจังหวัดยื่นคำขอจัดตั้งงบประมาณได้ โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับในคราวประชุมคณะกรรมการนโยบายการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ (ก.น.บ.) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำแผนของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ฉบับปรับปรุง และกรอบระยะเวลาการดำเนินงานจัดทำแผนและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด เพื่อให้จังหวัดและกลุ่มจังหวัดใช้เป็นกรอบและทิศทางในการจัดทำแผนพัฒนาและแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยขอให้จังหวัดจัดส่งเอกสารให้ทีมบูรณาการกลาง (สภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ สำนักงานงบประมาณ และกระทรวงมหาดไทย) ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ของปีงบประมาณที่ดำเนินการจัดทำแผนฯ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

จังหวัดเลยพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ และคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ของจังหวัดเลย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเพื่อเป็นการประสานแผนงาน/โครงการและงบประมาณของจังหวัดเลยให้เชื่อมโยงสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาจังหวัดและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ พร้อมทั้งสามารถนำแผนงาน/โครงการไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพ ดังนั้น จังหวัดจึงให้อำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. รวบรวมบัญชีแผนงาน/โครงการและงบประมาณตามกรอบแนวทางการพัฒนาจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ของอำเภอตามศักยภาพการพัฒนาและการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน รวมทั้งตอบสนองความต้องการของประชาชนในระดับพื้นที่ที่มาจากแผนชุมชน แผนพัฒนาหมู่บ้าน แผนชุมชนระดับตำบล ที่จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณตามแผนพัฒนาจังหวัด (งบพัฒนาจังหวัด) โดยจัดเรียงลำดับความสำคัญของแผนงาน/โครงการและงบประมาณ ซึ่งโครงการดังกล่าวต้องเป็นโครงการที่ไม่เข้าข่ายลักษณะเป็นภารกิจที่ถ่ายโอนแล้วตามแผนปฏิบัติการฯ (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๔๕ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ทั้งนี้ ขอให้อำเภอประสานหน่วยงานที่มีภารกิจรับผิดชอบโดยตรงตามกฎหมายเป็นหน่วยดำเนินการหลักร่วมด้วย

/พร้อมทั้ง...

พร้อมทั้งจัดส่งให้จังหวัดภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด โดยใช้กระดาษ A๔ และจัดทำในโปรแกรม Microsoft Office Word, Excel ตัวอักษร TH SarabunPSK ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ หากพ้นระยะเวลาที่กำหนด จังหวัดจะถือว่าหน่วยงานไม่ประสงค์ที่จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ทั้งนี้ หากโครงการที่อำเภอจะเสนอขอรับการสนับสนุนจากงบจังหวัดดังกล่าวมีลักษณะเป็นงบลงทุน ขอให้ดำเนินการเตรียมความพร้อมในด้านการจัดทำแบบรูปรายการก่อสร้างและแบบประมาณการราคาก่อสร้าง (แบบ ปร. ๔, แบบ ปร. ๕, หนังสือ/เอกสารยินยอมการขออนุญาตให้ใช้พื้นที่) บันทึกความตกลงการขอตั้งงบประมาณและการรับโอนสินทรัพย์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ไว้ด้วย

๒. แผนงาน/โครงการและงบประมาณตามข้อ ๑ จะต้องผ่านการพิจารณาก่อนการลงและให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาระดับอำเภอ ทั้งนี้ ขอให้อำเภอจัดส่งรายงานการประชุมของคณะกรรมการพัฒนาระดับอำเภอให้จังหวัดทราบด้วย

๓. จัดทำสรุปแผนงาน/โครงการและงบประมาณของอำเภอที่จะขอใช้งบประมาณของกระทรวง กรม และสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาจังหวัด (งบปกติของอำเภอ) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ ส่งให้จังหวัดภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด โดยใช้กระดาษ A๔ และจัดทำในโปรแกรม Microsoft Office Word, Excel ตัวอักษร TH SarabunPSK เพื่อรวบรวมเป็นแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ของจังหวัดเลย ในภาพรวมต่อไป

๔. แจ้งประสานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ จัดทำแผนงาน/โครงการและงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะขอใช้งบประมาณของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นหรือใช้งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาจังหวัด (งบท้องถิ่น) พร้อมทั้ง รวบรวมจัดส่งให้จังหวัดภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด โดยใช้กระดาษ A๔ และจัดทำในโปรแกรม Microsoft Office Word, Excel ตัวอักษร TH SarabunPSK ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕

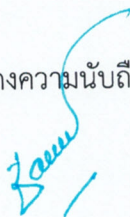
๕. จัดทำแบบสรุปแผนงานโครงการที่หน่วยงานขอรับการสนับสนุนจากกระทรวง/กรม (แบบ จ.๓ : กรณีสงเสริม) และมีความสอดคล้องตามความต้องการของแผนพัฒนาจังหวัด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๖ - ๗ ให้จังหวัดภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด โดยใช้กระดาษ A๔ และจัดทำในโปรแกรม Microsoft Office Word, Excel ตัวอักษร TH SarabunPSK เพื่อรวบรวมเป็นแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ของจังหวัดเลยในภาพรวมต่อไป

๖. ให้คำนึงถึงความพร้อมของพื้นที่ดำเนินการต้องได้รับการอนุญาต หรือยินยอมให้ใช้ประโยชน์ในพื้นที่จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ความพร้อมของแบบรูป รายการ อำนาจหน้าที่ของหน่วยงานดำเนินการ รวมทั้งวิธีการบริหารจัดการหรือการบำรุงรักษาเมื่อโครงการแล้วเสร็จ

๗. ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดไฟล์เอกสารแบบฟอร์มฯ สิ่งทีส่งมาด้วยได้จาก QR code พร้อมทั้งจัดส่งให้จังหวัดทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ loeiplan0017@gmail.com หรือ ไลน์กลุ่ม “คณะทำงานแผนพัฒนา จ.เลย” โดยสามารถสแกน QR CODE ท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลฯ

โทร./โทรสาร ๐-๔๒๘๓-๓๒๐๙

(นายชัยพนธ์ จรุงพงษ์)
ผู้ว่าราชการจังหวัดเลย

การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
จังหวัดเลย

- ไลน์กลุ่ม “คณะทำงานแผนพัฒนา จ.เลย” <https://line.me/R/ti/g/Vo๕๑๖tXLc->



- เอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย