

หนังสือมอบหมายผู้แทนเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเลย

เขียนที่

วันที่ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง การประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเลย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘

เรียน ประธานกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเลย

ตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเลย ได้มีหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเลย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมภูหลวง ศาลากลางจังหวัดเลย ชั้น ๓ นั้น

เนื่องจากข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)

ตำแหน่ง ในฐานะคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเลย
ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ จึงขอมอบหมายให้ (นาย/นาง/นางสาว)
เข้าร่วมประชุมแทน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

- หมายเหตุ** ๑. ผู้ลงนามต้องเป็นตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเลย เท่านั้น
๒. หนังสือมอบหมายผู้เข้าร่วมประชุมแทนต้นฉบับให้ส่งเจ้าหน้าที่ในวันประชุม จึงจะสามารถเบิกค่าเบี้ยประชุมได้
- *** ๓. สำเนาบัตรข้าราชการผู้มอบหมาย จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาบัตรข้าราชการผู้เข้าร่วมประชุมแทน จำนวน ๑ ฉบับ
๕. สำเนาหน้าสมุดธนาคาร (กรณีเข้าร่วมประชุมครั้งแรก) จำนวน ๑ ฉบับ