



ที่ ลย ๐๐๒๓.๓/ว ๑๐๖๖

ศาลากลางจังหวัดเลย
ถนนมลิวรรณ ลย ๔๒๐๐๐

๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ผลการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) กลุ่มต่อเนื่อง
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗

เรียน นายอำเภอเมืองเลย นายอำเภอเชียงคน นายอำเภอนาด้วง นายอำเภอหนองหิน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเลย และนายกเทศมนตรีเมืองเลย

อ้างถึง หนังสือจังหวัดเลย ที่ ลย ๐๐๒๓.๓/ว ๘๐๗๒ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๒๙๐
ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดเลย ได้แจ้งปฏิทินการดำเนินงานการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษ
แบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ
และกำกับติดตามให้สถานศึกษาเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานให้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามคู่มือ
การดำเนินงานและระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามปฏิทินการดำเนินงาน ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา ได้ดำเนินการ
จัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) กลุ่มต่อเนื่อง ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗
เรียบร้อยแล้ว จังหวัดเลยจึงขอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งบัญชีรายชื่อสถานศึกษาที่ได้รับจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข
(นักเรียนทุนเสมอภาค) กลุ่มต่อเนื่อง ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ โดยสถานศึกษาสามารถตรวจสอบรายชื่อนักเรียน
ทุนเสมอภาคและงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ผ่านระบบ cct.eef.or.th และดำเนินการจ่ายเงินเป็นค่าครองชีพ
ให้นักเรียนตามขั้นตอนหลักเกณฑ์ที่กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษากำหนด

๒. กำกับ ติดตามสถานศึกษาให้ดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุน
นักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่ได้รับการจัดสรรฯ ทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายประยูร อรัญรุท)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเลย

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร./โทรสาร ๐-๔๒๘๖-๑๒๔๒

โทรศัพท์ ๐๖๓-๒๐๖๖๑๘๔

๒๒ ม.ค. ๒๕๖๘



ศาลากลางจังหวัดเลย
เลขที่รับ ๑๓๓
วันที่ ๒๒ ม.ค. ๒๕๖๘
เวลา.....

ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๒๕๖๐

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
กทม. ๑๐๓๐๐

๒๑ มกราคม ๒๕๖๘

๒๒ ม.ค. ๒๕๖๘

- ☐ ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ☐ กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป
- ☒ กลุ่มงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
- ☐ กลุ่มงานระบบบริหารงาน
- ☐ กลุ่มงานการเงินบัญชี
- ☐ กลุ่มงานนิติการ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จ.เลย
เลขที่รับ ๑๒๓
วันที่ ๒๒ ม.ค. ๒๕๖๘

เรื่อง ผลการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) กลุ่มต่อเนื่อง สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด (ตามบัญชีแนบท้าย)

- อ้างถึง ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๔๖๓๑ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๔๕๕๕ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา ที่ กสศ ๐๔/๑๗๘
ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งปฏิทินการดำเนินงานการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ และกำกับติดตามให้สถานศึกษาเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานให้ถูกต้องครบถ้วน เป็นไปตามคู่มือการดำเนินงานและระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามปฏิทินการดำเนินงาน นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษาว่า ได้ดำเนินการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) กลุ่มต่อเนื่อง ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งบัญชีรายชื่อสถานศึกษาที่ได้รับจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) กลุ่มต่อเนื่อง ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ โดยสถานศึกษาสามารถตรวจสอบรายชื่อนักเรียนทุนเสมอภาคและงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ผ่านระบบ cct.eef.or.th และดำเนินการจ่ายเงินเป็นค่าครองชีพให้นักเรียนตามขั้นตอนหลักเกณฑ์ที่กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษากำหนด

๒. กำกับ ติดตามสถานศึกษาให้ดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรพล เจริญภูมิ)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น
กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น
โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๖
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th
ผู้ประสานงาน นางสาวศิริพรรณ สิงห์ห่วย โทร. ๐๙ ๘๘๓๐ ๗๙๗๒

บัญชีรายชื่อจังหวัดที่ขอความร่วมมือแจ้งผลการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข

(นักเรียนทุนเสมอภาค) กลุ่มต่อเนื่อง สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗

แนบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว๒๐๙ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๘

๑. กระบี่	๓๑. พระยา	๖๑. สุพรรณบุรี
๒. กาญจนบุรี	๓๒. พังงา	๖๒. สุราษฎร์ธานี
๓. กาฬสินธุ์	๓๓. พัทลุง	๖๓. สุรินทร์
๔. กำแพงเพชร	๓๔. พิจิตร	๖๔. หนองคาย
๕. ขอนแก่น	๓๕. พิษณุโลก	๖๕. หนองบัวลำภู
๖. จันทบุรี	๓๖. เพชรบุรี	๖๖. อ่างทอง
๗. ฉะเชิงเทรา	๓๗. เพชรบูรณ์	๖๗. อำนาจเจริญ
๘. ชลบุรี	๓๘. แพร่	๖๘. อุตรธานี
๙. ชัยนาท	๓๙. ภูเก็ต	๖๙. อุตรดิตถ์
๑๐. ชัยภูมิ	๔๐. มหาสารคาม	๗๐. อุทัยธานี
๑๑. ชุมพร	๔๑. มุกดาหาร	๗๑. อุบลราชธานี
๑๒. เชียงราย	๔๒. แม่ฮ่องสอน	
๑๓. เชียงใหม่	๔๓. ยโสธร	
๑๔. ตรัง	๔๔. ยะลา	
๑๕. ตราด	๔๕. ร้อยเอ็ด	
๑๖. ตาก	๔๖. ราชบุรี	
๑๗. นครพนม	๔๗. ลพบุรี	
๑๘. นครราชสีมา	๔๘. ลำปาง	
๑๙. นครศรีธรรมราช	๔๙. ลำพูน	
๒๐. นครสวรรค์	<u>๕๐. เลย</u>	
๒๑. นนทบุรี	๕๑. ศรีสะเกษ	
๒๒. นราธิวาส	๕๒. สกลนคร	
๒๓. น่าน	๕๓. สงขลา	
๒๔. บึงกาฬ	๕๔. สตูล	
๒๕. บุรีรัมย์	๕๕. สมุทรปราการ	
๒๖. ปทุมธานี	๕๖. สมุทรสงคราม	
๒๗. ประจวบคีรีขันธ์	๕๗. สระแก้ว	
๒๘. ปราจีนบุรี	๕๘. สระบุรี	
๒๙. ปัตตานี	๕๙. สิงห์บุรี	
๓๐. พระนครศรีอยุธยา	๖๐. สุโขทัย	

รายชื่อสถานศึกษาที่ได้รับจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข สังกัด อปท. กลุ่มต่อเนื่อง ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗



อัตราการจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข นักเรียนทุนเสมอภาค ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

กสศ.ดำเนินการจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่นักเรียนทุนเสมอภาคผ่านเกณฑ์การคัดกรองด้วยวิธีการวัดรายได้ทางอ้อม (Proxy Means Test) ในอัตรา ๒,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อภาคเรียน ในนักเรียนระดับชั้นอนุบาล และอัตรา ๑,๗๔๐ บาท ต่อคนต่อภาคเรียน ในนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - มัธยมศึกษาปีที่ ๓ โดยภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ มีรายละเอียด ดังนี้

ระดับการศึกษา	เงินอุดหนุน ปัจจัยพื้นฐาน นักเรียนยากจน (บาท) / ภาคเรียน	เงินอุดหนุน แบบมีเงื่อนไข นักเรียนทุนเสมอภาค / ภาคเรียน	รวมจำนวนเงินที่ นักเรียนทุนเสมอ ภาคได้รับ/คน /ภาคเรียน (บาท)	จ่ายให้นักเรียน/ผู้ปกครอง (บาท)
อนุบาล	๕๐๐ (กสศ.จัดสรรให้เฉพาะ นักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ ยากจนพิเศษ)	๑,๕๐๐ (กสศ.จัดสรรเพิ่มเติม)	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐ ๕๐๐ = (เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน) ๑,๕๐๐ = (ค่าครองชีพ)
ประถมศึกษา	กสศ. สนับสนุนข้อมูล เพื่อให้ต้นสังกัดตั้ง งบประมาณจัดสรร	๑,๗๔๐ (กสศ.จัดสรรเพิ่มเติม)	๑,๗๔๐	๑,๗๔๐ (ค่าครองชีพ)
มัธยมศึกษาตอนต้น		๑,๗๔๐ (กสศ.จัดสรรเพิ่มเติม)	๑,๗๔๐	๑,๗๔๐ (ค่าครองชีพ)



หมายเหตุ : สถานศึกษาที่ กสศ. จัดสรรไม่สำเร็จภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ เนื่องจากเปิดบัญชีสถานศึกษาไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ หรือบัญชีปิด กสศ. จะเปิดระบบ ให้โรงเรียนสามารถแก้ไข วันที่ ๒๓ ธ.ค. ๖๗ - ๒๐ ม.ค. ๖๘ และกสศ. จะจัดสรรเงินให้อีกครั้งแก่สถานศึกษาที่บัญชีผ่านอนุมัติ ภายในช่วงปลายเดือนมกราคม โดยสามารถ scan ดูรายชื่อสถานศึกษาได้ที่ QR Code ด้านข้าง

วิธีการตรวจสอบสถานะโอนเงินนักเรียนทุนเสมอภาคกลุ่มต่อเนื่องและแนวทางการจัดสรรทุนเสมอภาค



ตรวจสอบสถานะการโอนเงิน นักเรียนทุนเสมอภาค

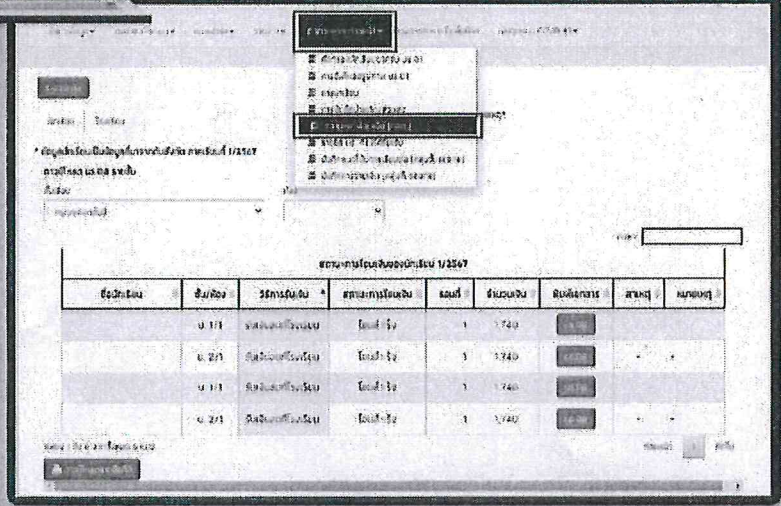


1 เข้าสู่ระบบด้วย
User แอดมิน

2 เลือกติดตาม
ความก้าวหน้า

3 เลือกสถานะ
การโอนเงิน กสศ.

เลือกดูรายละเอียดของเทอมปัจจุบัน หรือเทอมที่ต้องการได้เลยนะคะ





หลังจากทราบรายชื่อนักเรียน ให้สถานศึกษาจัดสรรเงิน
เพื่อเป็นค่าครองชีพให้กับนักเรียน ตามแบบหลักฐานการจ่ายเงินรายชั้นเรียน
“ภายใน 20 วันทำการหลังระบบแจ้งสถานะการโอนเงิน”



แนวทางจัดสรรทุนเสมอภาค



Do

- ✓ จัดสรรเงินทุนเสมอภาค เต็มจำนวน ให้แก่ผู้ปกครองและนักเรียน
- ✓ แจ้งผู้ปกครองให้ทราบว่าทุนเสมอภาค มีเพื่อแบ่งภาระค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพระหว่างเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับเรียน
- ✓ เมื่อไม่สามารถจัดสรรเงินทุนเสมอภาคได้ ให้โอนเงินคืน กสศ.

Don't

- ✗ จัดสรรเงินทุนเสมอภาค ไม่เต็มจำนวน
- ✗ เจรียงเงินทุนเสมอภาคให้กับนักเรียนคนอื่น ๆ ที่ไม่อยู่เงื่อนไขการรับทุน
- ✗ นำไปซื้อ ข้าวสาร อุปกรณ์ วัสดุภัณฑ์ ของโรงเรียน เช่น โต๊ะ เก้าอี้ คอมพิวเตอร์
- ✗ นำไปใช้สำหรับการก่อสร้าง ซื้อวัสดุอุปกรณ์ การก่อสร้างโรงเรียน
- ✗ ไม่จัดสรรเงินทุนเสมอภาคให้กับนักเรียน และไม่คืนเงินกลับมา กสศ.



หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อได้ที่ Call Center 02-0795475 กด 1 (ในวันและเวลาทำการ)
หรือติดต่อผ่านช่องทาง Line @cccthailand





สำหรับคุณครูประจำชั้น



**พิมพ์ "แบบหลักฐาน
การจ่ายเงินรายห้องเรียน"
ผู้ปกครองได้รับเงิน คุณครูผู้จ่ายเงิน
และเจ้าหน้าที่การเงินยื่นยื่น**



**บันทึกแบบรายงาน
การจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข
"รายห้องเรียน"**

1

**เลือกเมนูแบบฟอร์ม
นักเรียนยากจน**

2

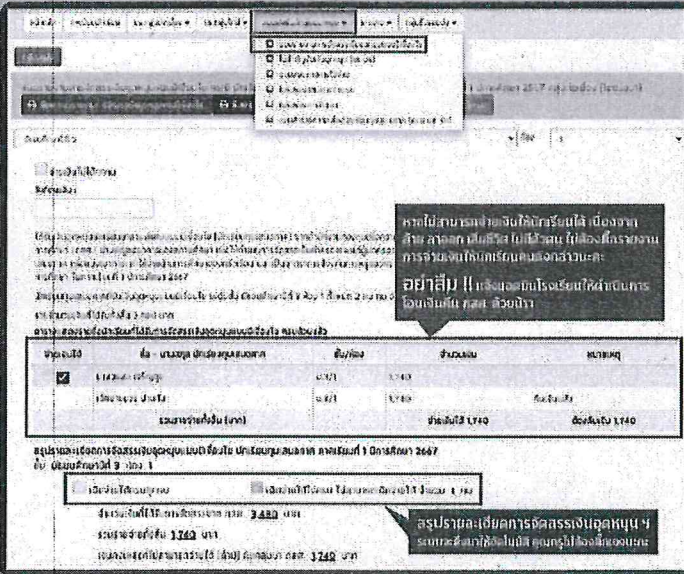
**แบบรายงานการจัดสรร
เงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข**

3

**ติกรายชื่อนักเรียน
ที่จ่ายเงินแล้ว**

4

**อัปโหลดภาพถ่ายการรับเงิน
และลายเซ็นครูประจำชั้น**



เลือกนักเรียนยากจน

หากไม่สามารถจ่ายเงินให้นักเรียนได้ เนื่องจากสาเหตุใดก็ตาม (ไม่แนวนั้น) ให้เลือกแบบรายงานการจ่ายเงินให้นักเรียนตามจริงจะดีกว่า

อย่าลืม !! กรณีเลือกนักเรียนที่ไม่สามารถโอนเงินได้ ให้เลือกแบบรายงานการจ่ายเงินตามจริง

ชื่อนักเรียน	เลขประจำตัวประชาชน	วันที่เกิด	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
นายสมชาย ใจดี	๙ ๙๙๙ ๙๙๙๙ ๙๙๙๙	๙/๙/๙๙	๙,๙๙๙	
นายสมชาย ใจดี	๙ ๙๙๙ ๙๙๙๙ ๙๙๙๙	๙/๙/๙๙	๙,๙๙๙	
รวมรายชื่อนักเรียน (รวม)			จำนวนเงิน ๙,๙๙๙	จำนวนเงิน ๙,๙๙๙

สรุปผลการจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข นักเรียนยากจน สังกัด โรงเรียน ๙ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ๙ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

วันที่บันทึกข้อมูล: ๙/๙/๙๙

จำนวนเงินที่ได้รับเงินอุดหนุน: ๙,๙๙๙ บาท

รวมรายชื่อนักเรียน (รวม) จำนวนเงิน: ๙,๙๙๙ บาท

สรุปรายละเอียดการจัดสรรเงินอุดหนุน
ระบบจะบันทึกข้อมูลลงในไฟล์ ข้อมูลห้องเรียนของคุณ



**ภาพถ่ายการรับเงิน ประกอบไปด้วย
ตัวแทนนักเรียนและผู้ปกครอง คุณครูและ นอ.
(1 ห้องเรียน ต่อ 1 ภาพถ่ายเท่านั้น)**

ลายเซ็นครูประจำชั้น

นายสมชาย ใจดี

นายสมชาย ใจดี

วันที่บันทึกข้อมูล: ๙/๙/๙๙

จำนวนเงินที่ได้รับเงินอุดหนุน: ๙,๙๙๙ บาท



สำหรับคุณครูแอดมิน



ติดตามความก้าวหน้า
การจ่ายเงินและบันทึกแบบ
รายงานการจัดสรรเงินอุดหนุนฯ แล่งประจำปี



บันทึกแบบรายงาน
การจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข
"ภาพรวมของโรงเรียน"

1

เลือกแบบ
แบบฟอร์ม

2

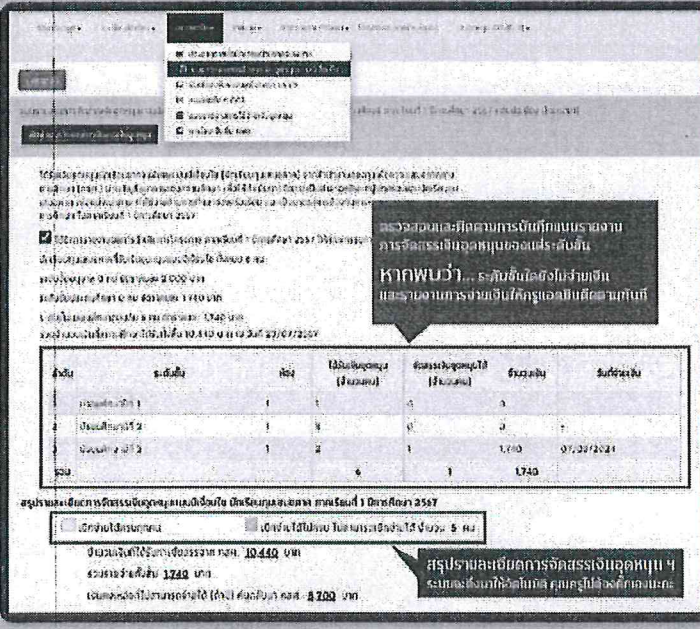
แบบรายงานการจัดสรร
เงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข

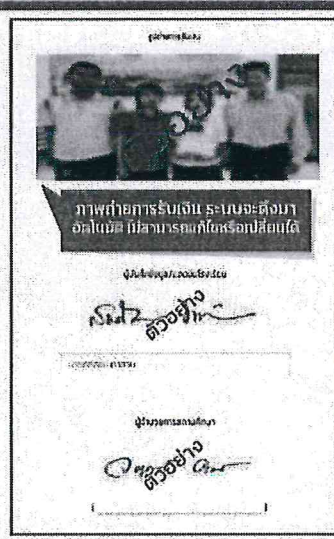
3

ตรวจสอบการบันทึก
แบบรายงานการจัดสรร
เงินอุดหนุน 4 ของแต่ละระดับชั้น

4

อัปโหลดลายเซ็น
ผู้บันทึกข้อมูล/แอดมินโรงเรียน
และ ผู้อำนวยการ





ขั้นตอนการโอนเงินคืน กสศ.

ครูแอดมินสามารถโอนเงินคืนด้วยขั้นตอน ดังนี้



7 STEP

ดาวนีโหลด
ใบชำระเงิน

- 1 เลือก 'แบบฟอร์ม'
- 2 เลือกการ โอนเงินคืน กสศ.
- 3 เลือกปีการศึกษา และภาคเรียน
- 4 เลือกประเภท การคืนเงิน

จะสามารถบันทึกการโอนเงินคืนได้
ก็ต่อเมื่อครูประจำชั้นและครูแอดมิน
บันทึกแบบรายงานการจัดสรร ฯ
ในระบบเรียบร้อยแล้วเท่านั้นนะคะ

1 เลือกปีการศึกษา และภาคเรียน

2 เลือกการ โอนเงินคืน กสศ.

3 เลือกปีการศึกษา และภาคเรียน

4 เลือกประเภท การคืนเงิน

5 คลิกเลือก รายชื่อนักเรียนที่คืนเงินแล้ว อย่าลืม !!
กรอกรหัสที่คืนเงินด้วยนะคะ

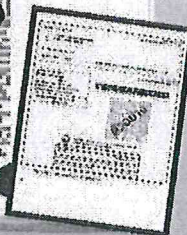
6 ดาวนีโหลด ใบชำระเงิน

7

5 คลิกเลือก
นักเรียนที่คืนเงิน
และเลือกสาเหตุ

6 คลิกสร้าง
Barcode
และ QR Code

7 ดาวนีโหลด
ใบชำระเงิน



รูปแบบการชำระเงิน



สถานศึกษาสามารถดำเนินการคืบเงิน กสศ. ได้ 2 รูปแบบ คือ

1

ชำระเงินผ่านบัญชีธนาคาร Mobile application
ของทุกธนาคาร ไม่เสียค่าธรรมเนียม
(ยกเว้น ธกส.จะมีค่าธรรมเนียม)



2

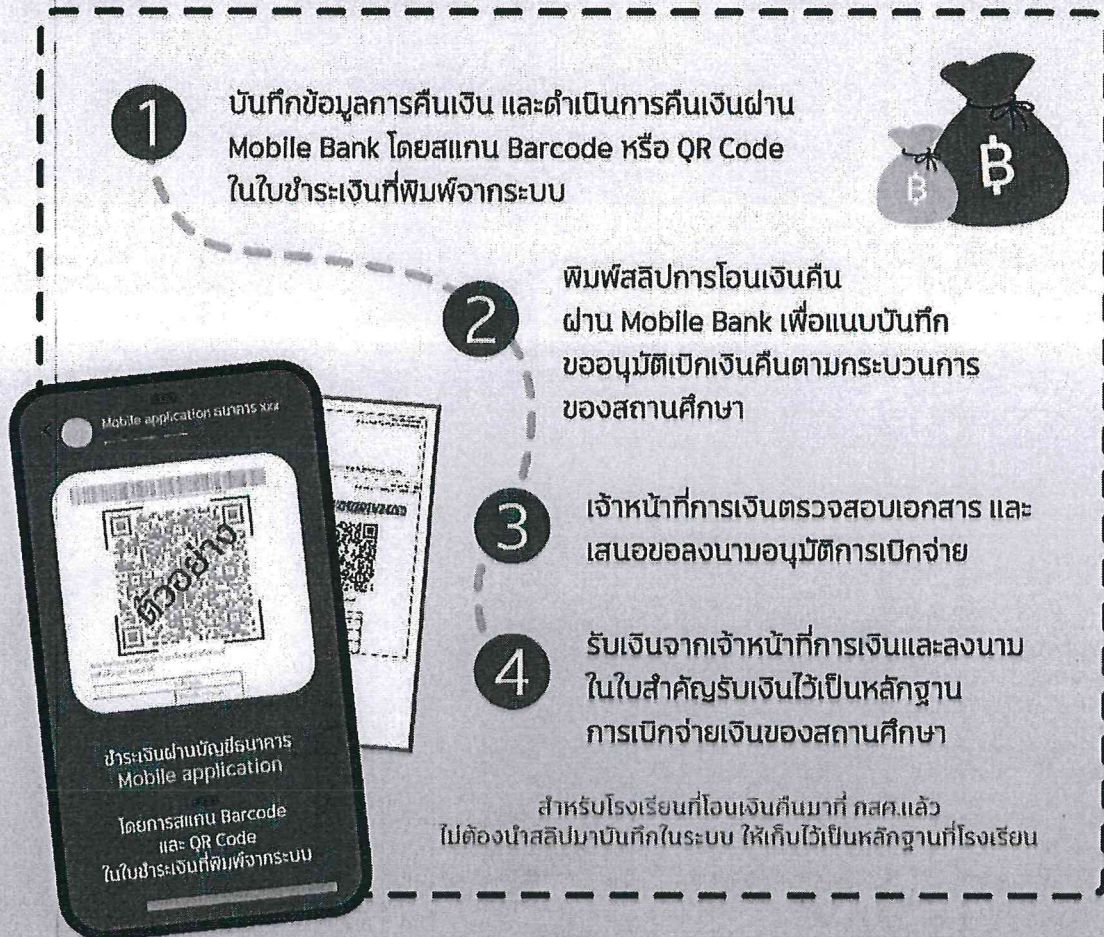
ชำระเงินได้ที่เคาเตอร์
ธนาคารกรุงไทย เกียรติธนาคาร
และธนาคารทหารไทยธนชาตทุกสาขา



พิมพ์ใบชำระเงินที่มี Barcode และ QR Code
จากระบบ แล้วนำไปชำระเงินที่
ธนาคารกรุงไทย เกียรติธนาคาร
และธนาคารทหารไทยธนชาตทุกสาขา
(มีค่าธรรมเนียม 10 บาท/ครั้ง
โดยไม่สามารถเบิกจาก กสศ. ได้)

สถานศึกษาสามารถเข้าพิมพ์เอกสาร
ใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์
ผ่านระบบได้ทุกวันที่ 15 และวันสิ้นเดือนของทุกเดือน

1 ชำระเงินผ่านบัญชีธนาคาร Mobile application ของทุกธนาคาร ไม่เสียค่าธรรมเนียม (ยกเว้น ธกส.จะมีค่าธรรมเนียม)



2

ชำระเงินได้ที่เคาเตอร์ ธนาคารกรุงไทย เกียรตินาคินภัทร และธนาคารทหารไทยธนชาตทุกสาขา



1

บันทึกข้อมูลการคืนเงินในระบบ
พิมพ์ใบชำระเงินที่มี Barcode
และ QR Code จากระบบ

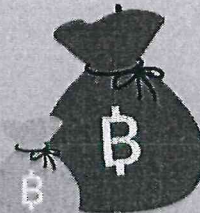
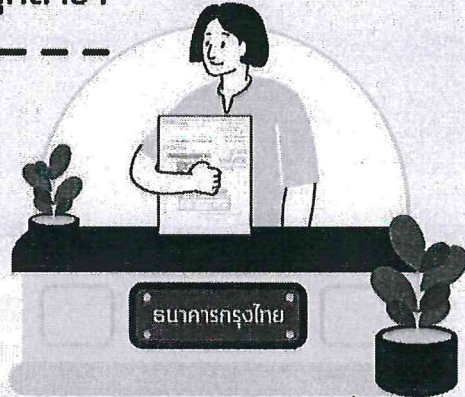
2

ทำบันทึกขออนุญาตเบิกเงิน
โดยแนบใบชำระเงินที่พิมพ์จากระบบ
เสนอเรื่องไปยังเจ้าหน้าที่การเงิน
เพื่อขอเบิกเงินคืนไป ไปโอนคืนที่ ธนาคารกรุงไทย เกียรตินาคินภัทร
และธนาคารทหารไทยธนชาตทุกสาขา
(มีค่าธรรมเนียม 10 บาท/ครั้งโดยไม่สามารถเบิกจาก กสศ. ได้)

3

สถานศึกษาเข้าพิมพ์เอกสารใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์
ผ่านระบบได้ทุกวันที่ 15 และวันสิ้นเดือนของทุกเดือน
เพื่อเก็บเป็นหลักฐานการโอนเงินคืน กสศ. รวบรวมไว้
เป็นหลักฐานของสถานศึกษา

สำหรับโรงเรียนที่โอนเงินคืนมาที่ กสศ. แล้ว
ไม่ต้องนำสลิปมาบันทึกในระบบ ให้เก็บไว้เป็นหลักฐานที่โรงเรียน



ที่ กสศ ๐๔/๕๐๖๒/๒๕๖๗

๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์แจ้งปฏิทินการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษ
แบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

อ้างถึง บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง กสศ. และ อบท. เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ปฏิทินการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนแบบยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗
๒. รายชื่อสถานศึกษาที่ยังไม่บันทึกรายงานผลการดำเนินงานจัดสรรเงินอุดหนุนฯ
และคู่มือแนวทางการดำเนินการติดตามผลการจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไขฯ

อ้างถึง บันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่าง กองส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น (สอ.) และกองทุน
เพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) ให้ดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมี
เงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) เพื่อพัฒนาหลักประกันความเสมอภาคทางการศึกษา ความทราบแล้วนั้น

ในการนี้ เพื่อให้การจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค)
ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ กสศ. จึงขอความอนุเคราะห์ สอ. โปรดแจ้งข้อมูลแก่กองการศึกษา
และสถานศึกษาสังกัด อบท. ดังนี้

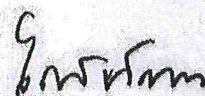
๑. แจ้งปฏิทินการดำเนินงาน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ให้สถานศึกษาทราบ
เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ทันระยะเวลาที่กำหนด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

๒. กองการศึกษา ตรวจสอบรายชื่อสถานศึกษาที่ยังไม่บันทึกรายงานผลการดำเนินงานจัดสรร
เงินอุดหนุนฯ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗) โดยสามารถเข้าบันทึกข้อมูล ผ่านเว็บไซต์ cct.eef.or.th
ตามคู่มือแนวทางการดำเนินการติดตามผลการจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

๓. ประชาสัมพันธ์ให้สถานศึกษาเข้าร่วมรับชมการสื่อสารนโยบายการทำงานและจุดเน้นย้ำ
การดำเนินงานโครงการฯ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ ผ่านช่องทางการสื่อสาร เพจเฟซบุ๊ก “ระบบคัดกรอง
เพื่อความเสมอภาคโรงเรียน อบท.” และสร้างความเข้าใจและให้คำแนะนำสถานศึกษาในการดำเนินงาน รวมทั้ง
กำกับ ติดตาม สถานศึกษาในการบันทึกข้อมูลให้มีความถูกต้อง ครบถ้วนตามที่ กสศ. กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ในเรื่องดังกล่าว จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายไกรยส ภัทราวาท)

ผู้จัดการกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม E-mail: CCT_support@eef.or.th Call Center ๐๒ ๐๗๙ ๕๕๗๕ กด ๑ Line Official: @cctthailand





ปฏิทินการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข
(นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ สังกัด อปท.

วันที่ดำเนินการ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบหลัก
๔ พ.ย. ๖๗ เป็นต้นไป	สถานศึกษาดำเนินการอัปเดตข้อมูลของสถานศึกษาให้เป็นปัจจุบัน ดังนี้ (๑) ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา (๒) ข้อมูลผู้อำนวยการสถานศึกษา กรณีมีการโยกย้าย เกษียณอายุราชการขอให้ปรับปรุงให้เป็นข้อมูลปัจจุบัน (๓) ข้อมูลและเบอร์โทรศัพท์ครูแอดมินโรงเรียนและครูประจำชั้นทุกคนในโรงเรียน เพื่อการติดต่อประสานงานและเพื่อความปลอดภัยของข้อมูลในระบบสารสนเทศ	แอดมินโรงเรียน
๔ - ๒๕ พ.ย. ๖๗	เปิดระบบให้สถานศึกษาตรวจสอบแก้ไขบัญชีสถานศึกษาให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ของ กสศ. สถานศึกษาที่ประสงค์แก้ไขบัญชีสถานศึกษา สามารถดำเนินการแก้ไขบัญชีสถานศึกษาผ่านเว็บไซต์ cct.eef.or.th เมนูข้อมูลบัญชีธนาคารโรงเรียน ภายในระยะเวลาที่ กสศ. กำหนด หมายเหตุ — กสศ. จะจัดสรรเงินให้สถานศึกษาที่บันทึกข้อมูลบัญชีธนาคารในระบบ ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่ กสศ. กำหนด และได้รับการอนุมัติจาก กสศ. ภายในช่วงเวลาที่เปิดระบบแก้ไขบัญชีเท่านั้น การบันทึกข้อมูลบัญชีไม่ถูกต้อง จะทำให้ กสศ. ไม่สามารถจัดสรรเงินได้ และจะส่งผลให้นักเรียนเสียสิทธิการได้รับเงินในภาคเรียนนี้ และจำเป็นต้องคัดกรองใหม่ในปีการศึกษาถัดไป	แอดมินโรงเรียน
๔ - ๒๕ พ.ย. ๖๗ (ระบบปิด ๑๗.๐๐ น.)	ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลนักเรียนและเปิดแก้ไขช่องทางการรับเงินผ่านเว็บไซต์ cct.eef.or.th (๑) แก้ไขข้อมูลผู้ปกครองให้เป็นปัจจุบัน (๒) แก้ไขช่องทางการรับเงินค่าครองชีพ กรณีหากเปลี่ยนขอรับผ่านพร้อมเพย์ ดำเนินการให้นักเรียนเปิดบัญชีพร้อมเพย์ที่ผูกกับเลขประจำตัวประชาชน ตามเงื่อนไขของ กสศ. (๓) การยกเลิกทุนเสมอภาค สำหรับกรณี สถานะครัวเรือนมีการเปลี่ยนแปลง (ไม่จน) ต้องดำเนินการยกเลิก ผ่านเว็บไซต์ cct.eef.or.th (๔) ครูแอดมิน/ครูประจำชั้นดำเนินการตรวจสอบการเข้าใช้งานระบบ - กรณีไม่เคยเข้าใช้งานให้ทำการยืนยันตัวผ่านอีเมลล์ตามคำแนะนำในหน้าระบบ - กรณีไม่มีบัญชี/รหัสเข้าใช้งาน (Username & Password) ให้ดำเนินการติดต่อเพื่อขอบัญชีและรหัสเข้าใช้งานโดย (๑) บัญชีครูประจำชั้นให้ดำเนินการติดต่อแอดมินโรงเรียน (๒) บัญชีแอดมินโรงเรียน ให้ติดต่อไปยังแอดมินเขตพื้นที่	แอดมินโรงเรียน ครูประจำชั้น
ตามที่ต้นสังกัด กำหนด ปิด ๑๐ พ.ย. ๖๗	สถานศึกษาดำเนินการผ่านระบบของต้นสังกัด ดังนี้ ตรวจสอบและยืนยันชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน ของนักเรียนให้ถูกต้อง	ครูประจำชั้น แอดมินโรงเรียน

วันที่ดำเนินการ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบหลัก
ภายใน ๒๗ พ.ย. ๖๗	สอ. ส่งข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ มายัง กสศ.	สอ.
๒๕ - ๒๗ ธ.ค. ๖๗	กสศ. จัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไขนักเรียนทุนเสมอภาค เป็นค่าครองชีพ จัดสรรผ่าน ๓ ช่องทาง ดังนี้ (๑) เข้าบัญชีพร้อมเพย์ของนักเรียนทุนเสมอภาคที่ผูกกับเลขประจำตัวประชาชนเท่านั้น (๒) เข้าบัญชีพร้อมเพย์ของผู้ปกครองที่ผูกกับเลขประจำตัวประชาชนเท่านั้น (๓) เข้าบัญชีธนาคารของสถานศึกษาที่เปิดเพื่อรับเงินอุดหนุนถูกต้องตามหลักเกณฑ์ จาก กสศ. สำหรับนักเรียนขอรับเงินสดผ่านสถานศึกษา หรือ นักเรียนที่แจ้งรับผ่านบัญชีพร้อมเพย์แล้ว กสศ. ดำเนินการจัดสรรไม่สำเร็จ	กสศ.
๑๐ ม.ค. ๖๘	สถานศึกษาดำเนินการตรวจสอบสถานะการโอนเงินของนักเรียนทุนเสมอภาค ผ่านเว็บไซต์ cct.eef.or.th	ครูแอดมิน
๑๐ ม.ค. - ๖ ก.พ. ๖๘	สถานศึกษาดำเนินการจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข เพื่อเป็นค่าครองชีพแก่นักเรียนทุนเสมอภาค (ในกรณีที่นักเรียนรับเงินสด ผ่านสถานศึกษา ตามแบบหลักฐานการจ่ายเงินรายชั้นเรียน ภายใน ๒๐ วันทำการหลังจากระบบแจ้งสถานะการโอนเงิน) (๑) ครูประจำชั้นบันทึกข้อมูลแบบรายงานการจ่ายเงิน รายชั้นเรียน (๒) ครูแอดมินติดตามการบันทึกข้อมูลแบบรายงานการจ่ายเงินรายชั้นเรียนของครูประจำชั้น (๓) ครูแอดมินบันทึกข้อมูลแบบรายงานการจ่ายเงินของสถานศึกษา ภายหลังจากครูประจำชั้นบันทึกแบบรายงานฯ เสร็จสิ้นทุกชั้นเรียน	ครูแอดมิน ครูประจำชั้น
๑๐ ม.ค. - ๒๘ ก.พ. ๖๘ (ระบบปิด๑๗.๐๐ น)	สถานศึกษาดำเนินการการคืนเงิน กรณีที่จ่ายเงินอุดหนุนไม่ได้ ครูแอดมินดำเนินการคืนเงินค่าครองชีพของนักเรียนที่ไม่มีตัวตน ย้าย ลาออก เสียชีวิต กลับมายัง กสศ. ผ่านเว็บไซต์ cct.eef.or.th รูปแบบ Bill Payment เท่านั้น	ครูแอดมิน ครูประจำชั้น
๑๐ ม.ค. - ๒๘ ก.พ. ๖๘	หน่วยกำกับติดตาม : กองการศึกษา สำนักการศึกษา ดำเนินการติดตามการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไขของสถานศึกษา	แอดมินเขตพื้นที่
การบันทึกเงื่อนไขการรับเงินอุดหนุน กสศ. ของนักเรียนทุนเสมอภาค ๑) การบันทึกการมาเรียน ๒) การบันทึกน้ำหนักส่วนสูง		
๒๖ ธ.ค. ๖๗ - ๒๙ มี.ค. ๖๘ (ระบบปิด๑๗.๐๐ น)	ระบบ dla.thaieduforall.org เปิดให้บันทึกข้อมูลการมาเรียนของนักเรียนทุนเสมอภาค แอดมินโรงเรียน สามารถเลือกการบันทึกการมาเรียนของโรงเรียน ได้ ๒ รูปแบบ ดังนี้ (๑) บันทึกแบบรายวัน ครูประจำชั้นเข้าบันทึกผ่านแอปพลิเคชันหรือเว็บไซต์ (๒) บันทึกแบบรายเดือน ครูประจำชั้นดำเนินการบันทึกจำนวนวันมาเรียนของนักเรียนทุนเสมอภาค หมายเหตุ: การบันทึกการมาเรียนควรสอดคล้องกับข้อมูลของโรงเรียนเพื่อการติดตามภายหลัง	ครูประจำชั้น ครูแอดมิน
๒๖ ธ.ค. ๖๗ - ๒๙ มี.ค. ๖๘ (ระบบปิด๑๗.๐๐ น)	ระบบ dla.thaieduforall.org เปิดให้ดำเนินการบันทึก น้ำหนัก ส่วนสูง ของนักเรียนทุนเสมอภาค	ครูประจำชั้น

วันที่ดำเนินการ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบหลัก
๒๖ ธ.ค. ๖๗ - ๒๙ มี.ค. ๖๘ (ระบบปิด๑๗.๐๐ น)	หน่วยกำกับติดตาม : กองการศึกษา สำนักการศึกษา ดำเนินการติดตามสถานศึกษา ให้บันทึก ๒ เดือนไซ ๑) การมาเรียนของนักเรียนทุนเสมอภาค และ ๒) น้ำหนัก - ส่วนสูง	แอดมินเขตพื้นที่
เปิดระบบบันทึกการจัดสรรเงินอุดหนุนและบันทึกการคืนเงินทุนเสมอภาคย้อนหลัง สำหรับสถานศึกษาที่ไม่ได้บันทึกในปีการศึกษาที่ผ่านมา (ปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๑/๒๕๖๓)		
๙ ธ.ค. ๖๗ - ๒๙ มี.ค. ๖๘	สถานศึกษานำบันทึกการจัดสรรเงินอุดหนุนและบันทึกการคืนเงินทุนเสมอภาคย้อนหลัง สำหรับสถานศึกษาที่ไม่บันทึกในปีการศึกษาที่ผ่านมา (ปีการศึกษา ๒๕๖๒ - ๑/๒๕๖๓) โดยให้สถานศึกษาดำเนินการดังนี้ (๑) ครูประจำชั้นบันทึกข้อมูลการจัดสรรเงินย้อนหลัง ดังนี้ — แบบ กสศ.๐๖ ,แบบใบรับรองแทนการจ่ายเงิน,แบบใบรับรองการรับเงิน ก.๐๐๒ — แบบรายงานการจ่ายเงินอุดหนุน COVID — แบบรายงานการจ่ายเงินรายชั้นเรียน — แบบรายงานการจัดสรรเงินกลุ่มชั้นรอยต่อ (๒) ครูแอดมินติดตามการบันทึกข้อมูลของครูประจำชั้น (๓) ครูแอดมินดำเนินการคืนเงินอุดหนุนฯของนักเรียนที่ไม่มีตัวตน ย้าย ลาออก เสียชีวิต กลับมายัง กสศ. ผ่านเว็บไซต์ cct.eef.or.th รูปแบบ Bill Payment เท่านั้น	ครูประจำชั้น ครูแอดมิน

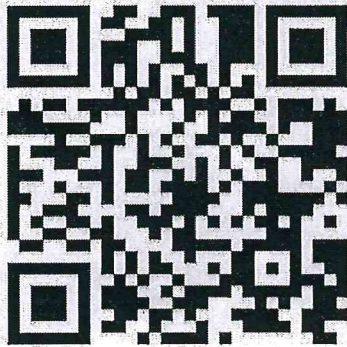
หมายเหตุ : ปฏิทินสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามสถานการณ์โรคระบาดหรือภัยธรรมชาติในพื้นที่ ซึ่งสามารถติดตาม
 การเปลี่ยนแปลงได้ที่ เว็บไซต์ cct.eef.or.th

รายชื่อสถานศึกษาที่ยังไม่บันทึกรายงานผลการดำเนินงานจัดสรรเงินอุดหนุนฯ (นักเรียนทุนเสมอภาค)

และคู่มือแนวทางการดำเนินการติดตามผลการจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข

ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ และ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

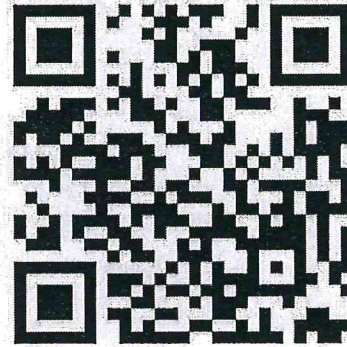
ภายใต้ โครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค)



รายชื่อสถานศึกษาที่ยังไม่บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน

จัดสรรเงินอุดหนุนฯ (นักเรียนทุนเสมอภาค)

สังกัด อปท.



คู่มือแนวทางการดำเนินการติดตามผลการจัดสรร

เงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข

ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ และ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ภายใต้ โครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมี

เงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค)

รหัสโรงเรียน	จังหวัด	เขตพื้นที่	ชื่อโรงเรียน	รหัสเขตพื้นที่ ราชการ	รวมจำนวนนักเรียนในสังกัดทั้งหมด				แบบรายงานการติดตามและประเมินผล (ตามใบ รว.)									
					รวมก่อนสอบ ทั้งหมด	ผลสัมฤทธิ์ ปี 51 52 53 54 55	Covid (คน)		ภาคเรียนที่ 1/2564					ภาคเรียนที่ 2/2564				
							จำนวน รวม	จำนวน นักเรียน (COVID)	จำนวน นร ที่ได้รับ ฉีดวัคซีน โรงเรียน	สถานภาพ นักเรียน	จำนวน นร ที่ได้รับ ฉีดวัคซีน โรงเรียน	จำนวน นร ที่ได้รับ ฉีดวัคซีน โรงเรียน	จำนวน นร ที่ได้รับ ฉีดวัคซีน โรงเรียน	จำนวน นร ที่ได้รับ ฉีดวัคซีน โรงเรียน	จำนวน นร ที่ได้รับ ฉีดวัคซีน โรงเรียน	จำนวน นร ที่ได้รับ ฉีดวัคซีน โรงเรียน	จำนวน นร ที่ได้รับ ฉีดวัคซีน โรงเรียน	จำนวน รวม
304220301	นย	เทศบาลตำบลวัง	โรงเรียนเทศบาลวัง	5422031	4	0	0	0	3	0	3	0	3	0	3	0	3	0
304220301	นย	เทศบาลตำบลวัง	โรงเรียนเทศบาลวัง	5422031	1	0	0	0	14	0	14	0	14	0	14	0	14	0
304220301	นย	เทศบาลตำบลวัง	โรงเรียนเทศบาลวัง	5422031	1	0	0	0	4	0	4	0	4	0	4	0	4	0