

หนังสือมอบหมายผู้แทนเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเลย

เขียนที่

วันที่ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง การประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเลย ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗

เรียน ประธานกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเลย

ตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเลย ได้มีหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเลย ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ ในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ภูหลวง ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดเลย นั้น

เนื่องจากข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)
ตำแหน่ง ในฐานะคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเลย
ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ จึงขอมอบหมายให้ (นาย/นาง/นางสาว)
เข้าร่วมประชุมแทน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง.....

- หมายเหตุ**
- ผู้ลงนามต้องเป็นตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเลย เท่านั้น
 - หนังสือมอบหมายผู้เข้าร่วมประชุมแทนต้นฉบับให้ส่งเจ้าหน้าที่ในวันประชุม จึงจะสามารถเบิกค่าเบี้ยประชุมได้
- *****
- สำเนาบัตรข้าราชการผู้มอบหมาย จำนวน ๑ ฉบับ
 - สำเนาบัตรข้าราชการผู้เข้าร่วมประชุมแทน จำนวน ๑ ฉบับ
 - สำเนาหน้าสมุดธนาคาร (กรณีเข้าร่วมประชุมครั้งแรก) จำนวน ๑ ฉบับ