



ที่ ลย ๐๐๒๓.๓/ ๗๗๗๗

ศาลากลางจังหวัดเลย
ถนนมลิวรรณ ลย ๔๖๐๐๐

๙ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญส่งผลงานเข้ารับการพิจารณาประกวดอาสาเยาวาชากาชาดดีเด่น โล่พระราชทานสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า
กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปี ๒๕๖๘

เรียน นายอำเภอเมืองเลย นายอำเภอเขียงคาน นายอำเภอภูเรือ นายอำเภอท่าลี่ นายอำเภอตาด้วย
นายอำเภอหนองหิน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเลย นายกเทศมนตรีเมืองเลย^๑
และนายกเทศมนตรีเมืองวังสะพุง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๔๑๖.๓/ ๔๒๐๕
ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า สำนักงานyuวากาชาดและอาสาสมัครกาชาด
สภากาชาดไทย ได้จัดโครงการอาสาเยาวาชากาชาดดีเด่น โล่พระราชทานสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า
กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปี ๒๕๖๗ โดยกำหนดให้มีการมอบรางวัล
อาสาเยาวาชากาชาดดีเด่น แบ่งร่วงวัลลอกออกเป็น ๒ ประเภท คือ ๑) ประเภทบุคคล และ ๒) ประเภทหน่วยงาน
ในการนี้ ขอความร่วมมือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดทราบ โดยผู้ที่สนใจ
จะต้องมีคุณสมบัติตามระเบียบคณะกรรมการบริหารyuวากาชาดว่าด้วย หลักเกณฑ์การคัดเลือกอาสาเยาวาชากาชาด
ดีเด่น พ.ศ. ๒๕๖๗

เพื่อเป็นการยกย่องเชิดชูเกียรติ และสร้างขวัญกำลังใจให้แก่บุคลากรในสังกัดองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น จังหวัดเลยจึงขอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประชาสัมพันธ์ให้สถานศึกษาในสังกัดทราบ
พร้อมทั้งเชิญชวนให้นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาที่มีผลงานด้านอาสาเยาวาชากาชาดดีเด่น ส่งผลงาน
เข้ารับการพิจารณาเพื่อรับรางวัลอาสาเยาวาชากาชาดดีเด่น โดยให้ส่งผลงานไปยังสำนักงานyuวากาชาดและอาสาสมัคร
กาชาด สภากาชาดไทย เลขที่ ๑๙๗๑ อาคารเฉลิม บูรณานนท์ ถนนพะยอมที่ ๕ แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน
กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๓๐ ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ทั้งนี้ สามารถดูข้อมูลรายละเอียบ
คณะกรรมการบริหารyuวากาชาดว่าด้วย หลักเกณฑ์การคัดเลือกอาสาเยาวาชากาชาดดีเด่น พ.ศ. ๒๕๖๗ และแบบประเมิน
ประเภทต่าง ๆ ได้ที่ <https://trcyvolunteer.redcross.or.th> รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่
มีสถานศึกษาในสังกัดทราบและดำเนินการด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายดิษฐ์ พุทธดีวงศ์)

ท้องถิ่นจังหวัดเลย ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเลย

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร./โทรศัพท์ ๐-๔๒๔๖-๑๒๔๒
โทรศัพท์. ๐๖๓-๒๐๖๖๑๘๔

ศาลาภลังจังหวัดเลย

เลขที่รับ ๑๗๐๔๗

วันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗

เวลา.....



ที่ มหาดไทย ๓/๑ ๘๙๐๔๗

วันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗

- ฝ่ายบริหารทั่วไป
- กลุ่มงานมาตรฐาน ขอเชิญส่งผลงานเข้ารับการพิจารณารางวัลอาสาฯ ภาคีเด่น โล่พระราชทานสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จ.เลย
- กลุ่มงานส่งเสริมฯ กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปี ๒๕๖๗
- กลุ่มงานระบบทุนภาษาฯ
- กลุ่มงานการเงินบัญชี ผู้อำนวยการจังหวัด ทุกจังหวัด
- กลุ่มงานท้องถิ่นสิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานยุวภาฯ และอาสาสมัครภาฯ ที่ ยอ.ว. ๑๓๒๐/๒๕๖๗

ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๐ กันยายน ๒๕๖๗

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จ.เลย

เลขที่รับ ๑๗๐๔๗

วันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗

เวลา.....

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานยุวภาฯ และอาสาสมัครภาฯ สภาพภาฯ ไทยฯ ได้จัดโครงการอาสาฯ ภาคีเด่น โล่พระราชทานสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปี ๒๕๖๗ โดยกำหนดให้มีการมอบรางวัลอาสาฯ ภาคีเด่น แบ่งรางวัลออกเป็น ๒ ประเภท คือ ๑) ประเภทบุคคล และ ๒) ประเภทหน่วยงาน ในการนี้ ขอความร่วมมือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร ในสังกัดทราบ โดยผู้ที่สนใจจะต้องมีคุณสมบัติตามระเบียบคณะกรรมการบริหารยุวภาฯ ว่าด้วย หลักเกณฑ์ การคัดเลือกอาสาฯ ภาคีเด่น พ.ศ. ๒๕๖๗

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อเป็นการยกย่องเชิดชูเกียรติ และสร้างขวัญ กำลังใจให้แก่บุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชาสัมพันธ์ให้สถานศึกษาในสังกัดทราบ พร้อมทั้งเชิญชวนให้นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ที่มีผลงานด้านอาสาฯ ภาคีเด่น ส่งผลงานเข้ารับการพิจารณาเพื่อรับรางวัลอาสาฯ ภาคีเด่น โดยให้ส่ง ผลงานไปยังสำนักงานยุวภาฯ และอาสาสมัครภาฯ สภาพภาฯ ไทยฯ เลขที่ ๑๕๗๗ อาคารเฉลิม บูรณะนนท์ ถนนพระรามที่ ๔ แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐ ภายในวันพุธที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ทั้งนี้ สามารถดูข้อมูลระเบียบคณะกรรมการบริหารยุวภาฯ ว่าด้วย หลักเกณฑ์การคัดเลือกอาสาฯ ภาคีเด่น พ.ศ. ๒๕๖๗ และแบบประเมินประเภทต่างๆ ได้ที่ <https://trcyvolunteer.redcross.or.th> รายละเอียด ปรากฏตาม QR Code ท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

นายสุรพล เจริญภูมิ

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการจัดการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐ ๒๒๔๗ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๓๓

ไประษณ์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน สุกัญญา ประสงค์ศรี โทร. ๐๘๗ ๒๖๕ ๕๓๒๖ <https://bit.ly/3Xx6md7>

QR Code



ที่ ยอ.ว. 1320 / 2567



สภากาชาดไทย
The Thai Red Cross Society

| | |
|---------------------------------------|--------------|
| กลุ่มงานส่งเสริมการจัดการศึกษาห้องถัง | 728 |
| เลขรับ..... | |
| วันที่ | 20 ก.ย. 2567 |
| เวลา..... | 13.41 |

เรื่อง ขอเชิญส่งผลงานเข้ารับการพิจารณารางวัลอาสาฯ/yuwalka/ad ดีเด่น โล่พระราชทานสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้าฯ กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปี 2568

เรียน อธิบดีองค์กรปกครองส่วนท้องถิน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบคณะกรรมการบริหารyuwalka/ad ว่าด้วย หลักเกณฑ์การคัดเลือกอาสาฯ/yuwalka/ad ดีเด่น พ.ศ. 2567

ตามที่ สำนักงานyuwalka/ad และอาสาฯ/yuwalka/ad สภากาชาดไทย ได้จัดโครงการอาสาฯ/yuwalka/ad ดีเด่น โล่พระราชทานสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้าฯ กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปี 2567 และได้รับการสนับสนุนจากบุคคลและหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ขับเคลื่อนภารกิจของอาสาฯ/yuwalka/ad ทำให้การดำเนินงานประสบผลสำเร็จอย่างยั่งยืน ดังนี้ เพื่อเป็นการแสดงความยกย่อง เชิดชูเกียรติ และสร้างขวัญกำลังใจให้แก่บุคคลและหน่วยงานดังกล่าว สำนักงานyuwalka/ad และอาสาฯ/yuwalka/ad จึงกำหนดให้มีการมอบรางวัลอาสาฯ/yuwalka/ad ดีเด่น 2 ประเภท คือ ประเภทบุคคล และ ประเภทหน่วยงาน ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมแล้ว นั้น

ในการนี้ สำนักงานyuwalka/ad และอาสาฯ/yuwalka/ad สภากาชาดไทย จึงขอเชิญชวนบุคคลและหน่วยงานในสังกัดของท่าน ร่วมส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือก โดยผู้ที่สนใจจะต้องมีคุณสมบัติตามระเบียบคณะกรรมการบริหารyuwalka/ad ว่าด้วย หลักเกณฑ์การคัดเลือกอาสาฯ/yuwalka/ad ดีเด่น พ.ศ. 2567 และจัดทำเป็นรูปเล่ม ดังนี้

1. เป็นผลงานด้านอาสาฯ/yuwalka/ad สภากาชาดไทย เท่านั้น
2. จัดเรียนเอกสารแต่ละประเภทให้ตรงตามเกณฑ์ และหัวข้อที่กำหนดในองค์ประกอบ
3. จัดทำนฉบับพร้อมสำเนา รวม 5 ชุด (ต้นฉบับควรเป็นรูปแบบสี) และใส่เลขหน้ากำกับทั้ง 5 ชุด
4. กรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล กรุณานําเอกสารที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดระเบียบคณะกรรมการบริหารyuwalka/ad ว่าด้วย หลักเกณฑ์การคัดเลือกอาสาฯ/yuwalka/ad ดีเด่น พ.ศ. 2567 และดาวน์โหลดข้อมูล รวมทั้งแบบประเมินประเภทต่างๆ ได้ที่ <https://trcyvolunteer.redcross.or.th> หรือ QR Code ที่แนบมาพร้อมนี้ โดยส่งผลงานมายัง สำนักงานyuwalka/ad และอาสาฯ/yuwalka/ad สภากาชาดไทย เลขที่ 1871 อาคารเฉลิม บูรณะนนท์ ถนนพระราม 4 แขวงปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 ภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2567 นั่น สำนักงานyuwalka/ad และอาสาฯ/yuwalka/ad ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนผลงานทุกประเภท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความกรุณาได้โปรดประชาสัมพันธ์การส่งผลงานคัดเลือกรางวัลอาสาฯ/yuwalka/ad ดีเด่น ให้บุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ทราบด้วย ขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางสุนันทา ตรอนุสิน)

ผู้อำนวยการสำนักงานyuwalka/ad และอาสาฯ/yuwalka/ad

ฝ่ายสนับสนุนและสื่อสารสัมพันธ์yuwalka/ad และอาสาฯ/yuwalka/ad

โทร. 0 2252 5002-3

โทรสาร. 0 2252 5004

ก. สำนักงานyuwalka/ad และอาสาฯ/yuwalka/ad

เลขรับ 43759

วันที่ 20 ก.ย. 2567

สำนักงานyuwalka/ad และอาสาฯ/yuwalka/ad

สภากาชาดไทย

1871 อาคารเฉลิม บูรณะนนท์

ถนนพระราม 4 แขวงปทุมวัน

เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

กองส่งเสริมและพัฒนา

เลขรับ 4926

วันที่ 20 ก.ย. 2567

จำนวน 16,96 หน่วย



ระเบียบคณะกรรมการบริหารยุวกาชาด

ว่าด้วย หลักเกณฑ์การคัดเลือกอาสาฯ ยุวกาชาดดีเด่น พ.ศ.2567

โดยที่ได้พิจารณาเห็นว่า การที่กิจกรรมอาสาฯ ยุวกาชาดดำเนินมาด้วยดี ก็ด้วยการสนับสนุนจาก คณะกรรมการและหน่วยงานหลายฝ่าย ท้ายระดับทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ในกิจกรรมอาสาฯ ยุวกาชาด หรือมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมยุวกาชาดอันเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม ดังนั้น เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจ ยกย่องเชิดชูเกียรติประวัติ แก่คณะกรรมการและหน่วยงาน อาศัยอำนาจตามความในข้อ 61 (2) ประกอบข้อ 79 แห่งข้อบังคับสภากาชาดไทย แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 68) พุทธศักราช 2550 คณะกรรมการบริหารยุวกาชาด จึงมีมติ ให้วางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการบริหารยุวกาชาด ว่าด้วย หลักเกณฑ์การคัดเลือกอาสาฯ ยุวกาชาดดีเด่น พ.ศ. 2567”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบคณะกรรมการบริหารยุวกาชาด ว่าด้วย หลักเกณฑ์การคัดเลือกอาสาฯ ยุวกาชาด ดีเด่น พ.ศ. 2561 และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 การคัดเลือกอาสาฯ ยุวกาชาดดีเด่น มีวัตถุประสงค์เพื่อ

4.1 สร้างขวัญกำลังใจแก่ผู้เสียสละและให้ความร่วมมือต่อกิจกรรมยุวกาชาด

4.2 ยกย่องเชิดชูเกียรติผู้มีผลงานดีเด่นให้เป็นแบบอย่างที่ดีต่อไป

4.3 สนับสนุนการบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม ตามวัตถุประสงค์ของยุวกาชาดสากล และวัตถุประสงค์ยุวกาชาดไทย

4.4 เสริมสร้างศรัทธาและความเชื่อถือในกิจกรรมยุวกาชาด

ข้อ 5 คำนิยามศัพท์ที่เกี่ยวข้อง มีดังต่อไปนี้

5.1 อาสาฯ ยุวกาชาด หมายถึง เด็กและเยาวชนอายุระหว่าง 15 - 30 ปี ที่กำลังศึกษาทั้งในระบบ และนอกระบบการศึกษา รวมทั้งบุคคลที่วัยไปที่มีความสามารถสนใจสมัครเป็นอาสาฯ ยุวกาชาด สังกัดชมรมอาสาฯ ยุวกาชาด และสำเร็จการอบรมหลักสูตรพื้นฐานยุวกาชาด

5.2 ชมรมอาสาฯ ยุวกาชาด หมายถึง คณะกรรมการที่มีความประสงค์จะจัดตั้งชมรมอาสาฯ ยุวกาชาด ที่มีเอกสารเลขที่การจัดตั้งชมรมอาสาฯ ยุวกาชาด โดยการรับรองจากสำนักงานยุวกาชาดและอาสาสมัครยุวกาชาด สภากาชาดไทย

5.3 ที่ปรึกษามรมอาสาฯ ยุวกาชาด หมายถึง ครู หรือบุคลากร ที่สำเร็จการอบรมหลักสูตร ที่ปรึกษามรมอาสาฯ ยุวกาชาดของสำนักงานยุวกาชาดและอาสาสมัครยุวกาชาด สภากาชาดไทย และได้รับการแต่งตั้ง จากต้นสังกัดให้ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษามรมอาสาฯ ยุวกาชาด และส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดอบรมให้ความรู้แก่ อาสาฯ ยุวกาชาด และจัดกิจกรรมของชมรมอาสาฯ ยุวกาชาด

5.4 วิทยากรยุวภาคี หมายถึง ครู หรือบุคลากร ที่สำเร็จการอบรมหลักสูตรวิทยากร ยุวภาคีของสำนักงานยุวภาคีและอาสาสมัครภาคี สภาภาคีไทย ที่ทำหน้าที่วิทยากรอบรมให้ความรู้แก่ อาสาฯ ภาคี ประชาชน ผู้ด้อยโอกาส กลุ่มประจำทางสังคมและผู้ประสบภัย และส่งเสริม สนับสนุนให้มี การจัดกิจกรรมของชุมชนอาสาฯ ภาคี

5.5 วิทยากรแทนนำยุวภาคี หมายถึง วิทยากรยุวภาคีที่สำเร็จการอบรมหลักสูตร วิทยากรแทนนำยุวภาคีของสำนักงานยุวภาคีและอาสาสมัครภาคี สภาภาคีไทย ที่ทำหน้าที่วิทยากร อบรมให้ความรู้วิทยากรยุวภาคี อาสาฯ ภาคี ประชาชน ผู้ด้อยโอกาส กลุ่มประจำทางสังคมและผู้ประสบภัย และส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมของชุมชนอาสาฯ ภาคี

5.6 ผู้บริหารสถานศึกษา หมายถึง ผู้บริหารในสถานศึกษา ที่มีการจัดตั้งชุมชนอาสาฯ ภาคี และมีบทบาทในการบริหาร ส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หรือการจัดกิจกรรมของชุมชน อาสาฯ ภาคี

5.7 ผู้บริหารการศึกษา หมายถึง ผู้ปฏิบัติหน้าที่บริหารการศึกษาทั้งในส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น โดยให้การส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมของชุมชนอาสาฯ ภาคี

5.8 ผู้กระทำการคุณประโยชน์ หรือผู้มีอุปการคุณต่อการยุวภาคี หมายถึง ผู้ให้การสนับสนุน กิจการยุวภาคี

5.9 หน่วยงาน หมายถึง สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัด/กรุงเทพมหานคร ศูนย์ส่งเสริม การเรียนรู้อาชีวศึกษา/เขต โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักการศึกษารัฐวิสาหกิจ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถาบันระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่า หน่วยงานสังกัดกรมราชทัณฑ์ หน่วยงานสังกัดกระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ สำนักงานเหล่ากาชาด จังหวัด และหน่วยงานอื่นที่มีการจัดตั้งชุมชนอาสาฯ ภาคี และส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดอบรมให้ความรู้ และจัดกิจกรรมของชุมชนอาสาฯ ภาคีอย่างต่อเนื่อง

5.10 สถาบันระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่า หมายถึง สถานศึกษาที่สังกัด กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สังกัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา รวมถึงสถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอนสูงกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

5.11 หลักสูตรพื้นฐานยุวภาคี หมายถึง หลักสูตรการอบรมอาสาฯ ภาคี ที่กำหนด โดยสำนักงานยุวภาคีและอาสาฯ ภาคี สภาภาคีไทย

5.12 หลักสูตรเฉพาะทาง หมายถึง หลักสูตรการอบรมอาสาฯ ภาคี และประชาชน ที่กำหนดโดยสำนักงานยุวภาคีและอาสาฯ ภาคี สภาภาคีไทย

5.13 รางวัล หมายถึง หลักฐานที่ได้รับจากการทำความดี ความชอบ หรือความสามารถ จากการแข่งขัน การประกวด หรือการเข้าชุดเกียรติ ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ยุวภาคีไทย

ข้อ 6 อาสาฯ ภาคีเด่น แบ่งออกเป็น 2 ประเภท

6.1 ประเภทบุคคล ประกอบด้วย

6.1.1 อาสาฯ ภาคี

6.1.2 ที่ปรึกษาชุมชนอาสาฯ ภาคี

- 6.1.3 วิทยากรยุวากาชาด
- 6.1.4 วิทยากรแغانนำยุวากาชาด
- 6.1.5 ผู้บริหารสถานศึกษา
- 6.1.6 ผู้บริหารการศึกษา
- 6.1.7 ผู้กระทำคุณประโยชน์ หรือผู้มีอุปการคุณต่อกิจการยุวากาชาด
- 6.2 ประเภทหน่วยงาน ประกอบด้วย
 - 6.2.1 สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัด/กรุงเทพมหานคร และศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อาเภอ/เขต
 - 6.2.2 โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักการศึกษา กรุงเทพมหานคร สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 6.2.3 สถาบันระดับอุดมศึกษา หรือเทียบเท่า
 - 6.2.4 หน่วยงานสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
 - 6.2.5 หน่วยงานสังกัดกรมราชทัณฑ์ กระทรวงยุติธรรม
 - 6.2.6 สำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัด สภากาชาดไทย
 - 6.2.7 หน่วยงานให้การสนับสนุนกิจกรรมอาสาเยาวาชад
 - 6.2.8 หน่วยงานที่ทำคุณประโยชน์ หรือ หน่วยงานที่มีอุปการคุณต่อกิจการยุวากาชาด

ข้อ 7 การพิจารณาคัดเลือกอาสาเยาวาชادดีเด่น จะพิจารณาจากผลงานที่เสนอเข้ารับการคัดเลือก ตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

- 7.1 ประเภทบุคคล
 - 7.1.1 อาสาเยาวาชัดดีเด่น
 - 7.1.1.1 อาสาเยาวาชัดที่เป็นสมาชิกชมรมอาสาเยาวาชัด 1 ปี และเข้าร่วม กิจกรรมชมรมอาสาเยาวาชัดอย่างสม่ำเสมอต่อเนื่องเป็นที่ประจักษ์
 - 7.1.1.2 มีระเบียบวินัย มีความประพฤติเรียบร้อยและถือเป็นตัวอย่างที่ดีได้
 - 7.1.1.3 มีคุณธรรมและปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ยุวากาชาดสากล วัตถุประสงค์ ยุวากาชาดไทย เป็นที่ประจักษ์และได้รับการยอมรับจากสาธารณะ
 - 7.1.1.4 มีผลงานการทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือกิจกรรมอื่น ๆ ดีเด่น เป็นที่ประจักษ์และยอมรับของสาธารณะ
 - 7.1.2 ที่ปรึกษาชมรมอาสาเยาวาชัดดีเด่น
 - 7.1.2.1 “ได้รับการแต่งตั้ง และปฏิบัติหน้าที่เป็นที่ปรึกษาชมรมอาสาเยาวาชัด 3 ปี ต่อเนื่อง
 - 7.1.2.2 มีแผนการดำเนินงานของชมรมอาสาเยาวาชัดประจำปีของชมรม อาสาเยาวาชัด แผนการจัดกิจกรรมชมรมอาสาเยาวาชัด และมีผลงานการจัดกิจกรรม
 - 7.1.2.3 อุทิศเวลาและเสียสละให้กับกิจกรรมอาสาเยาวาชัดอย่างสม่ำเสมอ ต่อเนื่องเป็นที่ประจักษ์

- 7.1.2.4 ให้ความร่วมมือและส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมอาสาฯ ภาค
กับหน่วยงานอื่นอย่างต่อเนื่อง
- 7.1.2.5 ประพฤติตนเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม สามารถเป็นแบบอย่างที่ดีได้
- 7.1.3 วิทยากรยกเว้นดังต่อไปนี้
- 7.1.3.1 สำเร็จหลักสูตรวิทยากรยกเว้น และปฏิบัติหน้าที่เป็นวิทยากร
ยกเว้น 3 ปี ต่อเนื่อง
- 7.1.3.2 มีแผนการเรียนการสอนหรือแผนการจัดกิจกรรมยกเว้นและ
มีผลการจัดกิจกรรมดีเด่น
- 7.1.3.3 อุทิศเวลาและเสียสละให้กับกิจกรรมอาสาฯ ภาคอย่างสม่ำเสมอ
ต่อเนื่องเป็นที่ประจักษ์
- 7.1.3.4 ให้ความร่วมมือและส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมอาสาฯ ภาค
กับหน่วยงานอื่นอย่างต่อเนื่อง
- 7.1.3.5 ประพฤติตนเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม สามารถเป็นแบบอย่างที่ดีได้
- 7.1.4 วิทยากรแทนน้ำยาภาค ดังต่อไปนี้
- 7.1.4.1 สำเร็จหลักสูตรวิทยากรแทนน้ำยาภาค และปฏิบัติหน้าที่วิทยากร
แทนน้ำยาภาค 3 ปีต่อเนื่อง
- 7.1.4.2 มีแผนการเรียนการสอนหรือแผนการจัดกิจกรรมยกเว้นให้กับ
วิทยากรยกเว้นและมีผลการจัดกิจกรรมดีเด่น
- 7.1.4.3 อุทิศเวลาและเสียสละให้กับกิจกรรมชมรมอาสาฯ ภาคอย่างสม่ำเสมอ
ต่อเนื่องเป็นที่ประจักษ์
- 7.1.4.4 ให้ความร่วมมือ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมอาสาฯ ภาค
กับหน่วยงานอื่นอย่างต่อเนื่อง
- 7.1.4.5 ประพฤติตนเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม สามารถเป็นแบบอย่างที่ดีได้
- 7.1.5 ผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น
- 7.1.5.1 เป็นผู้ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดการเรียนการสอน และการจัด
กิจกรรมชมรมอาสาฯ ภาคในสถานศึกษาและเป็นตัวอย่างที่ดีแก่สถานศึกษาอื่น 3 ปีต่อเนื่อง
- 7.1.5.2 มีการกำหนดนโยบายและแผนงานเกี่ยวกับการดำเนินงานชมรม
อาสาฯ ภาค
- 7.1.5.3 ให้ความร่วมมือ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมอาสาฯ ภาค
กับหน่วยงานอื่นอย่างต่อเนื่อง
- 7.1.5.4 ให้ความร่วมมือและส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาบุคลากรด้านอาสา
ฯ ภาคในสังกัด และหน่วยงานอื่นอย่างต่อเนื่อง

7.1.6 ผู้บริหารการศึกษาดีเด่น

7.1.6.1 เป็นผู้ให้การส่งเสริมกิจกรรมชุมชนอาสาฯ ภาคดีเด่น ที่ได้แก่หน่วยงานในสังกัด และเป็นตัวอย่างที่ดีแก่หน่วยงานอื่นอย่างต่อเนื่อง

7.1.6.2 มีการกำหนดนโยบายและแผนงานเกี่ยวกับการดำเนินงานชุมชนอาสาฯ ภาคดีเด่น

7.1.6.3 ให้ความร่วมมือ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมชุมชนอาสาฯ ภาคดีเด่น ในสังกัด และหน่วยงานอื่นอย่างต่อเนื่อง

7.1.6.4 ให้ความร่วมมือ ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาบุคลากรด้านอาสาฯ ภาคดีเด่น ในสังกัด และหน่วยงานอื่นอย่างต่อเนื่อง

7.1.7 ผู้กระทำคุณประโยชน์ หรือผู้มีอุปการคุณต่อ กิจกรรมชุมชนอาสาฯ ภาคดีเด่น ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้อำนวยการสำนักงานยุวภาฯ และอาสาสมัครภาฯ ภาคดีเด่น ให้แก่

7.2 ประเภทหน่วยงาน มีการสนับสนุนการจัดกิจกรรม 3 ปี ต่อเนื่อง

7.2.1 สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัด/กรุงเทพมหานคร

7.2.1.1 ส่งเสริม สนับสนุน การจัดกิจกรรมชุมชนอาสาฯ ภาคดีเด่น ของสถานศึกษาในสังกัด

7.2.1.2 มีการกำหนดนโยบายและแผนงาน สนับสนุนการดำเนินงานชุมชนอาสาฯ ภาคดีเด่น ในสังกัด

7.2.1.3 มีแผนพัฒนาบุคลากรด้านอาสาฯ ภาคดีเด่น

7.2.1.4 ส่งเสริม สนับสนุน ให้ชุมชนอาสาฯ ภาคดีเด่น ในสังกัด มีการจัดอบรมให้ความรู้ และจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานของสภากาชาดไทย หรือทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่นอย่างต่อเนื่อง

7.2.1.5 มีผลงานของชุมชนอาสาฯ ภาคดีเด่น บุคลากร ผู้บริหาร สถานศึกษา ของหน่วยงานในสังกัด อย่างต่อเนื่องเป็นที่ประจักษ์ และได้รับการยอมรับจากสาธารณะ

7.2.2 ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวฯ/เขต

7.2.2.1 มีการจัดตั้งชุมชนอาสาฯ ภาคดีเด่น และให้การส่งเสริม สนับสนุน ให้จัดกิจกรรมชุมชนอาสาฯ ภาคดีเด่น

7.2.2.2 มีการกำหนดนโยบายและแผนงานการดำเนินงานชุมชนอาสาฯ ภาคดีเด่น

7.2.2.3 มีแผนพัฒนาบุคลากรด้านอาสาฯ ภาคดีเด่น

7.2.2.4 มีการจัดอบรมให้ความรู้ และจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานของสภากาชาดไทย หรือทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่นอย่างต่อเนื่อง

7.2.2.5 มีผลงานของชุมชนอาสาฯ ภาคดีเด่น บุคลากร ผู้บริหาร สถานศึกษา ของหน่วยงานในสังกัด อย่างต่อเนื่องเป็นที่ประจักษ์ และได้รับการยอมรับจากสาธารณะ

7.2.3 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักการศึกษากรุงเทพมหานคร สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

7.2.3.1 มีการจัดตั้งชุมชนอาสาyuวากาชาด และให้การส่งเสริม สนับสนุนให้จัดกิจกรรมชุมชนอาสาyuวากาชาด

7.2.3.2 มีแผนงานและงบประมาณการดำเนินงานชุมชนอาสาyuวากาชาด

7.2.3.3 มีแผนพัฒนาบุคลากรด้านอาสาyuวากาชาด

7.2.3.4 มีการจัดอบรมให้ความรู้ และจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานของสภากาชาดไทย หรือทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่นอย่างต่อเนื่อง

7.2.3.5 มีผลงานของชุมชนอาสาyuวากาชาด อาสาyuวากาชาด บุคลากร ผู้บริหารสถานศึกษา ของหน่วยงานในสังกัด อย่างต่อเนื่องเป็นที่ประจักษ์ และได้รับการยอมรับจากสาธารณะ

7.2.4 สถาบันระดับอุดมศึกษา หรือเทียบเท่า

7.2.4.1 มีการจัดตั้งชุมชนอาสาyuวากาชาด และให้การส่งเสริม สนับสนุนให้จัดกิจกรรมชุมชนอาสาyuวากาชาด

7.2.4.2 มีแผนงานและงบประมาณการดำเนินงานชุมชนอาสาyuวากาชาด

7.2.4.3 มีแผนพัฒนาบุคลากรด้านอาสาyuวากาชาด

7.2.4.4 มีการจัดอบรมให้ความรู้ และจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานของสภากาชาดไทย หรือทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่นอย่างต่อเนื่อง

7.2.4.5 มีผลงานของชุมชนอาสาyuวากาชาด อาสาyuวากาชาด บุคลากร ผู้บริหารสถานศึกษา ของหน่วยงานในสังกัด อย่างต่อเนื่องเป็นที่ประจักษ์ และได้รับการยอมรับจากสาธารณะ

7.2.5 หน่วยงานสังกัดกรมราชทัณฑ์ กระทรวงยุติธรรม

7.2.5.1 มีการจัดตั้งชุมชนอาสาyuวากาชาด และให้การส่งเสริม สนับสนุนให้จัดกิจกรรมชุมชนอาสาyuวากาชาด

7.2.5.2 มีแผนงาน และงบประมาณการดำเนินงานชุมชนอาสาyuวากาชาด

7.2.5.3 มีแผนพัฒนาบุคลากรด้านอาสาyuวากาชาด

7.2.5.4 มีการจัดอบรมให้ความรู้ และจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานของสภากาชาดไทย หรือทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่นอย่างต่อเนื่อง

7.2.5.5 มีผลงานของชุมชนอาสาyuวากาชาด อาสาyuวากาชาด บุคลากร ผู้บริหารของหน่วยงานในสังกัด อย่างต่อเนื่องเป็นที่ประจักษ์ และได้รับการยอมรับจากสาธารณะ

7.2.6 หน่วยงานสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

7.2.6.1 มีการจัดตั้งชุมชนอาสาyuวากาชาด และให้การส่งเสริม สนับสนุนให้จัดกิจกรรมชุมชนอาสาyuวากาชาด

7.2.6.2 มีแผนงาน และงบประมาณการดำเนินงานชุมชนอาสาyuวากาชาด

7.2.6.3 มีแผนพัฒนาบุคลากรด้านอาสาyuวากาชาด

7.2.6.4 มีการจัดอบรมให้ความรู้ และจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานของสภากาชาดไทย หรือทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่นอย่างต่อเนื่อง

7.2.6.5 มีผลงานของชมรมอาสาฯ วากาชาด อาสาฯ วากาชาด บุคลากร ผู้บริหารของหน่วยงานในสังกัด อย่างต่อเนื่องเป็นที่ประจักษ์ และได้รับการยอมรับจากสาธารณะ

7.2.7 สำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัด

7.2.7.1 มีแผนงานและงบประมาณสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของอาสาฯ วากาชาด และชมรมอาสาฯ วากาชาด

7.2.7.2 ส่งเสริม สนับสนุน การจัดกิจกรรมของอาสาฯ วากาชาด และชมรมอาสาฯ วากาชาด อย่างต่อเนื่องเป็นที่ประจักษ์และยอมรับจากสาธารณะ

7.2.7.3 มีแผนพัฒนาบุคลากรด้านอาสาฯ วากาชาด

7.2.7.4 มีการจัดอบรมให้ความรู้ และจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานของสภากาชาดไทย หรือทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่นอย่างต่อเนื่อง

7.2.7.5 มีผลงานที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ยุวากาชาดไทย

7.2.8 หน่วยงานให้การสนับสนุนกิจกรรมอาสาฯ วากาชาด

7.2.8.1 มีแผนงานและงบประมาณสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของอาสาฯ วากาชาด และชมรมอาสาฯ วากาชาด

7.2.8.2 ส่งเสริม สนับสนุน การจัดกิจกรรมของอาสาฯ วากาชาด และชมรมอาสาฯ วากาชาด อย่างต่อเนื่องเป็นที่ประจักษ์และยอมรับจากสาธารณะ

7.2.8.3 มีแผนพัฒนาบุคลากรด้านอาสาฯ วากาชาด

7.2.8.4 มีการจัดอบรมให้ความรู้ และจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานของสภากาชาดไทย หรือทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่นอย่างต่อเนื่อง

7.2.8.5 มีผลงานที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ยุวากาชาดไทย

7.2.9 หน่วยงานที่ทำคุณประโยชน์ หรือหน่วยงานที่มีอุปการคุณต่อกิจการยุวากาชาด ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้อำนวยการสำนักงานยุวากาชาดและอาสาสมัครกาชาด สภากาชาดไทย

ข้อ 8 รางวัลสำหรับอาสาฯ วากาชาดดีเด่น

8.1 ประเภทบุคคล จำนวน 21 รางวัล ดังนี้

8.1.1 รางวัลอาสาฯ วากาชาดดีเด่น จำนวน 4 รางวัล แบ่งตามสังกัด คือ

8.1.1.1 สังกัดสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัด/กรุงเทพมหานคร และศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อีโค/เขต

8.1.1.2 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักการศึกษา กรุงเทพมหานคร สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

8.1.1.3 สังกัดสถาบันระดับอุดมศึกษา หรือเทียบเท่า

8.1.1.4 สังกัดหน่วยงานอื่น เช่น สำนักงานยุวากาชาดและอาสาสมัครกาชาด สำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัด เป็นต้น

8.1.2 รางวัลที่ปรึกษาชุมชนอาสาฯ ภาคตีเด่น จำนวน 4 รางวัล แบ่งตามสังกัด คือ

8.1.2.1 สังกัดสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัด/กรุงเทพมหานคร และศูนย์

ส่งเสริมการเรียนรู้อีโค/เขต

8.1.2.2 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักการศึกษา กรุงเทพมหานคร สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

8.1.2.3 สังกัดสถาบันระดับอุดมศึกษา หรือเทียบเท่า

8.1.2.4 สังกัดหน่วยงานอื่น

8.1.3 รางวัลวิทยากรyuวากาชาดตีเด่น จำนวน 4 รางวัล แบ่งตามสังกัด คือ

8.1.3.1 สังกัดสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัด/กรุงเทพมหานคร และศูนย์

ส่งเสริมการเรียนรู้อีโค/เขต

8.1.3.2 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักการศึกษา กรุงเทพมหานคร สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

8.1.3.3 สังกัดสถาบันระดับอุดมศึกษา หรือเทียบเท่า

8.1.3.4 สังกัดหน่วยงานอื่น

8.1.4 รางวัลวิทยากรแกนนำyuวากาชาดตีเด่น จำนวน 1 รางวัล

8.1.5 รางวัลผู้บริหารสถานศึกษาตีเด่น จำนวน 4 รางวัล แบ่งตามสังกัด คือ

8.1.5.1 สังกัดสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัด/กรุงเทพมหานคร และศูนย์

ส่งเสริมการเรียนรู้อีโค/เขต

8.1.5.2 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักการศึกษา กรุงเทพมหานคร สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

8.1.5.3 สังกัดสถาบันระดับอุดมศึกษา หรือเทียบเท่า

8.1.5.4 สังกัดหน่วยงานอื่น

8.1.6 รางวัลผู้บริหารการศึกษาตีเด่น จำนวน 3 รางวัล แบ่งตามสังกัด คือ

8.1.6.1 สังกัดสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัด/กรุงเทพมหานคร

8.1.6.2 สังกัดสถาบันระดับอุดมศึกษา หรือเทียบเท่า

8.1.6.3 สังกัดหน่วยงานอื่น

8.1.7 รางวัลผู้ทำคุณประโยชน์ หรือผู้มีอุปการคุณต่อ กิจกรรมyuวากาชาดตีเด่น

จำนวน 1 รางวัล

8.2 ประเภทหน่วยงาน จำนวน 17 รางวัล ดังนี้

8.2.1 รางวัลสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัด/กรุงเทพมหานครตีเด่น จำนวน 3 รางวัล

แบ่งตามขนาด คือ

8.2.1.1 ขนาดเล็ก จำนวนการบริหารงานอีโค/เขต 1 - 9 อีโค/เขต

8.2.1.2 ขนาดกลาง จำนวนการบริหารงานอีโค/เขต 10 - 15 อีโค/เขต

8.2.1.3 ขนาดใหญ่ จำนวนการบริหารงานอีโค/เขต 16 อีโค/เขต ขึ้นไป

- 8.2.2 รางวัลศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อาชญา/เขตดีเด่น จำนวน 3 รางวัล แบ่งตามขนาด คือ
- 8.2.2.1 ขนาดเล็ก จำนวนการบริหารงานระดับตำบล/แขวง 1 - 5 ตำบล/แขวง
- 8.2.2.2 ขนาดกลาง จำนวนการบริหารงานระดับตำบล/แขวง 6 - 8 ตำบล/แขวง
- 8.2.2.3 ขนาดใหญ่ จำนวนการบริหารงานระดับตำบล/แขวง 9 ตำบล/แขวง ขึ้นไป
- 8.2.3 รางวัลโรงเรียนดีเด่น จำนวน 3 รางวัล แบ่งตามขนาด คือ
- 8.2.3.1 ขนาดเล็ก จำนวนนักเรียนไม่เกิน 499 คน
- 8.2.3.2 ขนาดกลาง จำนวนนักเรียน 500 – 1,499 คน
- 8.2.3.3 ขนาดใหญ่ จำนวนนักเรียน 1,500 คน ขึ้นไป
- 8.2.4 รางวัลสถาบันระดับอุดมศึกษา หรือเทียบเท่าดีเด่น จำนวน 3 รางวัล แบ่งตามขนาด คือ
- 8.2.4.1 ขนาดเล็ก จำนวนนิสิต นักศึกษา ไม่เกิน 10,000 คน
- 8.2.4.2 ขนาดกลาง จำนวนนิสิต นักศึกษา 10,001 – 20,000 คน
- 8.2.4.3 ขนาดใหญ่ จำนวนนิสิต นักศึกษา 20,001 คน ขึ้นไป
- 8.2.5 รางวัลหน่วยงานสังกัดกรมราชทัณฑ์ดีเด่น จำนวน 1 รางวัล
- 8.2.6 รางวัลหน่วยงานสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ดีเด่น จำนวน 1 รางวัล
- 8.2.7 รางวัลสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดดีเด่น จำนวน 1 รางวัล
- 8.2.8 รางวัลหน่วยงานให้การสนับสนุนกิจกรรมอาสาฯ มากที่สุดดีเด่น จำนวน 1 รางวัล
- 8.2.9 รางวัลหน่วยงานที่ทำคุณประโยชน์ หรือ หน่วยงานที่มีอุปการคุณต่อ กิจการ ยุวภาพชาดดีเด่น จำนวน 1 รางวัล

ข้อ 9 หน่วยงานและส่วนราชการ ที่ประสงค์จะส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือกเป็นอาสาฯ ภายนอก ดีเด่นให้เสนอผลงานเพื่อพิจารณาคัดเลือก ตามลำดับดังต่อไปนี้

9.1 ประเภทบุคคล

9.1.1 อาสาฯ ภายนอก ให้ข่มรมอาสาฯ ภายนอกที่สังกัดเป็นผู้พิจารณาเสนอผลงาน ไปตามลำดับจนถึงผู้บริหารสูงสุดของสถานศึกษา และออกหนังสือรับรองพร้อมแบบผลงาน ส่งไปยังสำนักงานยุวภาพชาด และอาสาสมัครภาพชาด สภาภาพชาดไทย ภายในเวลาที่กำหนด

9.1.2 ที่ปรึกษาชั้นนำอาสาฯ ภายนอก วิทยากรยุวภาพชาด วิทยากรแก่นนำยุวภาพชาด ให้เสนอผลงานผ่านผู้บริหารหน่วยงาน และออกหนังสือนำเสนอผลงาน ส่งไปยังสำนักงานยุวภาพชาด และอาสาสมัครภาพชาด สภาภาพชาดไทย ภายในเวลาที่กำหนด

9.1.3 ผู้บริหารสถานศึกษา และผู้บริหารการศึกษา ให้เสนอผลงานไปยังสำนักงาน ยุวภาพชาด และอาสาสมัครภาพชาด สภาภาพชาดไทย ภายในเวลาที่กำหนด

9.2 ประเภทหน่วยงาน

9.2.1 สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัด/กรุงเทพมหานคร โรงเรียน สถาบัน ระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่า หน่วยงานสังกัดกรมราชทัณฑ์ หน่วยงานสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและ ความมั่นคงของมนุษย์ สำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัด และหน่วยงานที่ให้การสนับสนุนกิจกรรมอาสาฯ ภาค เส้นอผลงานมายังสำนักงานยุวภาฯ และอาสาสมัครภาฯ สภาพาชัดไทย ภายใต้เวลาที่กำหนด

9.2.2 ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอ/เขต ให้เสนอผลงานผ่านสำนักงานส่งเสริม การเรียนรู้จังหวัด/กรุงเทพมหานคร ออกหนังสือนำพร้อมแบบผลงาน ส่งไปยังสำนักงานยุวภาฯ และอาสาสมัคร ภาฯ สภาพาชัดไทย ภายใต้เวลาที่กำหนด

ข้อ 10 ผู้ทำคุณประโยชน์หรือมีอุปการคุณต่อกิจกรรมยุวภาฯ และหน่วยงานที่ทำคุณประโยชน์ หรือหน่วยงานที่มีอุปการคุณต่อกิจกรรมยุวภาฯ ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้อำนวยการสำนักงานยุวภาฯ และอาสาสมัคร ภาฯ สภาพาชัดไทย โดยไม่ต้องส่งผลงานพิจารณาคัดเลือก

ข้อ 11 บุคคลและหน่วยงานที่ได้รับรางวัลอาสาฯ ดีเด่น สามารถส่งผลงานเข้ารับการพิจารณา คัดเลือกได้อีกครั้ง เมื่อครบกำหนด 3 ปี นับตั้งแต่วันที่สำนักงานยุวภาฯ และอาสาสมัครภาฯ สภาพาชัดไทย ประกาศผล

ข้อ 12 คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกอาสาฯ ดีเด่น

คณะกรรมการกลางพิจารณาคัดเลือกอาสาฯ ดีเด่น แต่งตั้งผู้มีความรู้และประสบการณ์ เกี่ยวกับกิจกรรมยุวภาฯ เพื่อทำหน้าที่พิจารณาคัดเลือกบุคคลและหน่วยงาน ที่มีผลงานดีเด่นด้านยุวภาฯ คณะกรรมการแบ่งเป็น 2 ชุด คือ

12.1 คณะกรรมการพิจารณาผลงานอาสาฯ ดีเด่นประเภทบุคคล

12.2 คณะกรรมการพิจารณาผลงานอาสาฯ ดีเด่นประเภทหน่วยงาน

คณะกรรมการกลาง แต่งตั้งจากบุคคลต่อไปนี้

เลขาริการสภาพาชัดไทย เป็นประธาน

ผู้ช่วยเลขาริการสภาพาชัดไทย เป็นรองประธาน

ผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนไม่น้อยกว่า 7 ท่าน เป็นกรรมการ

ผู้อำนวยการสำนักงานยุวภาฯ และอาสาสมัครภาฯ สภาพาชัด เป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ 13 ให้เลขาริการสภาพาชัดไทย เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ พฤศจิกายน พ.ศ. 2567

(นายเตช บุนนาค)

เลขาริการสภาพาชัดไทย

ประธานคณะกรรมการบริหารยุวภาฯ