

ด่วนที่สุด

ที่ ลย ๐๐๑๗.๒ / ๑ ๔๒๔๑



ศาลากลางจังหวัดเลย
ถนนมลิวรรณ ลย ๔๒๐๐๐

๖ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของจังหวัดเลย
เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด
 ๒. ภารกิจที่ถ่ายโอนแล้วตามแผนปฏิบัติการฯ
 ๓. แบบสรุปแผนงาน/โครงการและงบประมาณตามยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดฯ (งบจังหวัด)
 ๔. แบบฟอร์มแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๙ (งบปกติ)
 ๕. แบบฟอร์มแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๙ (งบท้องถิ่น)

ด้วยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ ได้บัญญัติให้จังหวัดจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมในระดับชาติและความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นภายในจังหวัด รวมทั้ง บัญญัติให้จังหวัดหรือกลุ่มจังหวัดยื่นคำขอจัดตั้งงบประมาณได้โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับในคราวประชุมคณะกรรมการนโยบายการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ (ก.น.บ.) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗ ได้มีมติเห็นชอบหลักเกณฑ์การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐ ทั้งนี้ ขอให้จังหวัดจัดส่งเอกสารให้ทีมบูรณาการกลาง (สภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ สำนักงบประมาณ และกระทรวงมหาดไทย) ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ของปีงบประมาณที่ดำเนินการจัดทำแผนฯ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

จังหวัดเลยพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของจังหวัดเลย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเพื่อเป็นการประสานแผนงาน/โครงการและงบประมาณของจังหวัดเลยให้เชื่อมโยงสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาจังหวัดและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ พร้อมทั้งสามารถนำแผนงาน/โครงการไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพ ดังนั้น จังหวัดจึงให้อำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. รวบรวมบัญชีแผนงาน/โครงการและงบประมาณตามกรอบแนวทางการพัฒนาจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของอำเภอตามศักยภาพการพัฒนาและการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน รวมทั้งตอบสนองความต้องการของประชาชนในระดับพื้นที่ที่มาจากแผนชุมชน แผนพัฒนาหมู่บ้าน แผนชุมชนระดับตำบลที่จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณตามแผนพัฒนาจังหวัด (งบพัฒนาจังหวัด) โดยจัดเรียงลำดับความสำคัญของแผนงาน/โครงการและงบประมาณ ซึ่งโครงการดังกล่าวต้องเป็นโครงการที่ไม่เข้าข่ายลักษณะเป็นภารกิจที่ถ่ายโอนแล้วตามแผนปฏิบัติการฯ (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๔๕ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และจะต้องดำเนินการโดยหน่วยงานที่มีภารกิจรับผิดชอบโดยตรงตามกฎหมายเป็นหน่วยดำเนินการหลักร่วมด้วย พร้อมทั้ง จัดส่งให้จังหวัด ภายในวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด โดยใช้กระดาษ A๔ และจัดทำในโปรแกรม Microsoft Office Word, Excel ตัวอักษร TH SarabunPSK ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ หากพ้นระยะเวลาที่กำหนด จังหวัดจะถือว่าหน่วยงานไม่ประสงค์ที่จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ทั้งนี้ หากโครงการที่อำเภอจะเสนอขอรับการสนับสนุนจากงบจังหวัดดังกล่าวมีลักษณะเป็นงบลงทุน ขอให้ดำเนินการเตรียมความพร้อมในการจัดทำแบบรูปรายการก่อสร้างและแบบประมาณการราคาก่อสร้าง (แบบ ปร. ๔ และแบบ ปร. ๕) บันทึกความตกลงการขอตั้งงบประมาณและการรับโอนสินทรัพย์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไว้ด้วย

๒. แผนงาน/โครงการและงบประมาณตามข้อ ๑ จะต้องผ่านการพิจารณากลับกรองและให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาระดับอำเภอ ทั้งนี้ ขอให้อำเภอจัดส่งรายงานการประชุมของคณะกรรมการพัฒนาระดับอำเภอให้จังหวัดทราบด้วย

๓. จัดทำสรุปแผนงาน/โครงการและงบประมาณของอำเภอที่จะขอใช้งบประมาณของกระทรวง กรม และสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาจังหวัด (งบปกติของอำเภอ) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ ส่งให้จังหวัดภายในวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด โดยใช้กระดาษ A๔ และจัดทำในโปรแกรม Microsoft Office Word, Excel ตัวอักษร TH SarabunPSK เพื่อรวบรวมเป็นแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของจังหวัดเลย ในภาพรวมต่อไป

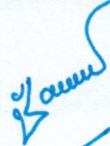
๔. แจ้งประธานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ จัดทำแผนงาน/โครงการและงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะขอใช้งบประมาณของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นหรือใช้งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาจังหวัด (งบท้องถิ่น) พร้อมทั้ง รวบรวมจัดส่งให้จังหวัดภายในวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด โดยใช้กระดาษ A๔ และจัดทำในโปรแกรม Microsoft Office Word, Excel ตัวอักษร TH SarabunPSK ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕

๕. ให้คำนึงถึงความพร้อมของพื้นที่ดำเนินการต้องได้รับการอนุญาต หรือยินยอมให้ใช้ประโยชน์ในพื้นที่จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ความพร้อมของแบบรูป รายการ อำนาจหน้าที่ของหน่วยงานดำเนินการ รวมทั้งวิธีการบริหารจัดการหรือการบำรุงรักษาเมื่อโครงการแล้วเสร็จ

๖. ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดไฟล์เอกสารแบบฟอร์มฯ สิ่งที่ส่งมาด้วยได้จาก QR code พร้อมทั้งจัดส่งให้จังหวัดทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ loeiplan.js@gmail.com หรือ ไลน์กลุ่ม “คณะทำงานแผนพัฒนา จ.เลย” โดยสามารถสแกน QR CODE ท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายชัยพนธ์ จรุงพงศ์)
ผู้ว่าราชการจังหวัดเลย

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลฯ

โทร./โทรสาร ๐-๔๒๘๓-๓๒๐๙