**ชื่อโครงการ** : ……………………………………………………………………………………………………………………………………

**วงเงินงบประมาณ** : …………………………………………………………………………………………………………………………

**หน่วยดำเนินการ :** ……………………………………………………………………………………………………………………………..

**ผู้รับผิดชอบ :** ………………………………………………………. **ตำแหน่ง**........................................................................

**หมายเลขโทรศัพท์ :** …………………………………………….………………………………………………………………………

**1. หลักการและเหตุผล**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**2. ข้อมูลทั่วไปของโครงการ**

2.1 วัตถุประสงค์ของโครงการ…………………………………………………………………………………………………

2.2 ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ   
และแผนพัฒนาจังหวัด

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

2.3 ลักษณะโครงการ

ด้านการพัฒนาแหล่งน้ำ ด้านสิ่งแวดล้อม

ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ด้านอื่น ๆ

ด้านสังคม/อาชีพ

**2.4 ระยะเวลาดำเนินการ**......................................................................................................................

**2.4 สถานที่ดำเนินโครงการ**...................................................................................................................

**3. กลุ่มเป้าหมายผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย**

3.1 กลุ่มเป้าหมาย : ………………………………………………………………………………………………………………

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ผู้ได้รับประโยชน์ | จำนวน (คน) | จำนวนครัวเรือน (หลัง) | จำนวนหมู่บ้าน (หมู่บ้าน) |
|  |  |  |

3.2 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย : ………………………………………………………………………………………………………..

- 2 -

**4. เป้าหมาย ผลลัพธ์ และผลกระทบโครงการ**

4.1 ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ.............................................................................................................

4.2 ผลผลิต.............................................................................................................................................

4.3 ผลลัพธ์.............................................................................................................................................

4.4 ผลกระทบ.........................................................................................................................................

- เชิงบวก....................................................................................................................................

- เชิงลบ......................................................................................................................................

**5. แนวทางดำเนินงาน**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | กิจกรรมหลัก | งบประมาณ  (บาท) | ระยะเวลาที่จะดำเนินการ | | | |
| ต.ค. - ธ.ค.  2567 | ม.ค. - มี.ค.  2568 | เม.ย. - มิ.ย.  2568 | ก.ค. - ก.ย.  2568 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |

**6. วิธีดำเนินการ**

ดำเนินการเอง จ้างเหมา

**7. หน่วยงานรับผิดชอบ**.......................................................................................................................................

**8. วงเงินของโครงการ** จำนวน ............................. บาท

8.1 รายละเอียดกิจกรรมตามโครงการ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | รายการ | จำนวน | หน่วยนับ | ราคาต่อหน่วย | จำนวนเงิน |
| 1 |  |  |  |  |  |
| รวมทั้งสิ้น | | (.......................................................) | | |  |

**9. ความพร้อมของโครงการ**

9.1 พื้นที่ดำเนินโครงการ

ดำเนินการได้ทันที หมายถึง ได้ศึกษาความเหมาะสมและกำหนดพื้นที่ดำเนินการหรือได้รับอนุญาตตามกฎหมาย และสามารถดำเนินการได้ทันที

อยู่ระหว่างเตรียมการ หมายถึง ได้ศึกษาความเหมาะสมและกำหนดพื้นที่ดำเนินการแล้ว แต่อยู่ระหว่างจัดเตรียมพื้นที่ หรือกำลังแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ หรือเตรียมการขออนุญาตตามกฎหมาย

อยู่ในระหว่างการศึกษาความเหมาะสม และคัดเลือกพื้นที่ดำเนินการ

9.2 รูปแบบรายการ/แผนการปฏิบัติงาน

มี และสมบูรณ์ มี แต่ยังไม่สมบูรณ์ ไม่มี

- 3 -

9.3 ความพร้อมของบุคลากร เครื่องมือ และเทคนิคการดำเนินการ

\* บุคลากรมีประสบการณ์ ทั้งหมด บางส่วน ไม่มีประสบการณ์

\* เครื่องมือดำเนินการ มีความพร้อมดำเนินการได้ทันที

มีบางส่วนและต้องจัดหาเพิ่มเติม

ไม่มีต้องจัดหาเพิ่มเติม

\* เทคนิคในการบริหารจัดการ มีประสบการณ์สูง

มีประสบการณ์ปานกลาง

ไม่มีประสบการณ์

**10. วิธีการบริหารจัดการหรือการดูแลรักษาเมื่อโครงการแล้วเสร็จเพื่อให้เกิดความยั่งยืนของโครงการ**

...............................................................................................................................................................................

**11. ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัด**...............................................................................................................................................................................

**12. ปัจจัยเสี่ยง และแนวทางบริหารความเสี่ยง**

**12.1 ปัจจัยเสี่ยง**....................................................................................................................................

**12.2 แนวทางบริหารความเสี่ยง**…….…………………………………………………………….…..…….……………….

**13. ผู้เสนอโครงการ** โครงการ.....................................................................................งบประมาณ..............บาท

ลงชื่อ..........................................................

(.........................................................)

**14. ผู้เห็นชอบโครงการ** โครงการ...............................................................................งบประมาณ..............บาท

ลงชื่อ..........................................................

(.........................................................)

**15. ผู้อนุมัติโครงการ** โครงการ...................................................................................งบประมาณ..............บาท

ลงชื่อ..........................................................

(.........................................................)