

ด่วนที่สุด

ที่ ลย ๐๓๑๘/ ๖๖๓๑



ที่ว่าการอำเภอท่าลี่

ถนนทรงพระศิรี ลย ๔๒๑๔๐

๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง การขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่าย เพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ตามอำนาจของรองนายกรัฐมนตรี (นายภูมิธรรม เวชยชัย)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลท่าลี่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง กำนันทุกตำบล และผู้ใหญ่บ้าน ทุกหมู่บ้าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางการจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แบบฟอร์มรายละเอียดโครงการฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยอำเภอท่าลี่ ได้รับแจ้งจากจังหวัดเลย ว่า นายกรัฐมนตรีได้มีคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ ๔๐๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ มอบหมายให้ รองนายกรัฐมนตรี (นายภูมิธรรม เวชยชัย) กำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาคพื้นที่เขตตรวจราชการที่ ๑๐ กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ตอนบน ๑ ประกอบด้วย จังหวัดบึงกาฬ จังหวัดเลย จังหวัดหนองคาย จังหวัดหนองบัวลำภู และจังหวัดอุดรธานี

ในการนี้ เพื่อให้เตรียมความพร้อมในการดำเนินการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการ ในภูมิภาคฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อำเภอท่าลี่ จึงขอให้ท่านได้ดำเนินการสำรวจและจัดทำแผนงาน/โครงการ ที่มีความจำเป็นเร่งด่วนสำหรับการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่าย เพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นในอำนาจของ รองนายกรัฐมนตรี (นายภูมิธรรม เวชยชัย) ตามหลักเกณฑ์แนวทางการสนับสนุนงบประมาณตามนัยระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาคพ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไข เพิ่มเติม โดยเน้นโครงการด้านโครงสร้างพื้นฐานพื้นที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์อุทกภัย การบริหารจัดการน้ำเพื่อป้องกันน้ำท่วมและภัยแล้ง การพัฒนาอาชีพ และสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจชุมชน ทั้งนี้ ขอให้จัดส่งรายละเอียดโครงการฯตามแบบฟอร์มที่กำหนด พร้อมแบบประมาณการ ปร.๔ ปร.๕ ให้อำเภอ ภายในวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย อนึ่ง หากพ้นกำหนดนี้แล้วจะถือว่า ท่านไม่ประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณแต่อย่างใด

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายพศิน นาชัยโชติ)
นายอำเภอท่าลี่

ที่ทำการปกครองอำเภอ

สำนักงานอำเภอ

โทร/โทรสาร. ๐-๔๒๘๘-๙๒๐๖

แนวทางการสนับสนุนงบประมาณในอำนาจของรองนายกรัฐมนตรี หรือรัฐมนตรีที่ได้รับมอบหมายจากนายกรัฐมนตรีให้กำกับ และติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค

การพัฒนาระบบบริหารราชการแผ่นดินและระบบการบริหารจัดการงบประมาณเป็นกลไกสำคัญประการหนึ่งในการบริหารจัดการแบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ตามยุทธศาสตร์โดยมีประชาชนเป็นศูนย์กลาง เพื่อให้เกิดการบูรณาการและรองรับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อม ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยให้ทุกพื้นที่มีเจ้าภาพรับผิดชอบ และริเริ่มนโยบายการมอบหมายรองนายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรีที่ได้รับมอบหมายจากนายกรัฐมนตรีให้กำกับดูแลการปฏิบัติราชการในหลายมิติ ได้แก่ มิติของกระทรวง (Function) มิติของนโยบายและการกิจด้านต่าง ๆ (Agenda) และมิติของพื้นที่จังหวัด (Area) ซึ่งเป็นการมอบอำนาจจากนายกรัฐมนตรีในการดำเนินการแทนนายกรัฐมนตรีตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดินทุกเรื่อง เว้นแต่นายกรัฐมนตรีจะสั่งการเป็นอย่างอื่น

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ข้อ ๑๗ และข้อ ๑๘) ได้กำหนดให้รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี มีอำนาจในการอนุมัติการจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นให้แก่หน่วยงานของรัฐ (ซึ่งไม่รวมถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ในวงเงินรวมไม่เกินเก้าร้อยล้านบาทต่อปี เพื่อแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อประชาชนในพื้นที่เป็นกรณีเร่งด่วน โดยให้คณะกรรมการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาคกำหนดวงเงินงบประมาณที่รองนายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี แต่ละคนมีอำนาจในการอนุมัติการจัดสรรตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาคในพื้นที่จังหวัดหรือกลุ่มจังหวัด รวมทั้งแต่งตั้งคณะทำงานสำหรับรองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี แต่ละคน เพื่อพิจารณากลับกรองความเหมาะสมและความจำเป็นในการใช้จ่ายเงินของแผนงานหรือโครงการต่าง ๆ เพื่อประกอบการพิจารณาของรองนายกรัฐมนตรี หรือรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี

ในการนี้ คณะกรรมการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค ได้กำหนดแนวทางการสนับสนุนงบประมาณตามนัยระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่สอดคล้องตามหนังสือสำนักงบประมาณด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๐๙.๑/๒๑๒๑๖ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๔๗ เพื่อให้เกิดสัมฤทธิ์ผลและความคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ของประเทศชาติและประชาชนเป็นสำคัญ โดยให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. ขั้นตอนและแนวทางการจัดสรรงบประมาณ

๑.๑ เมื่อรองนายกรัฐมนตรี หรือรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ได้กำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในพื้นที่ที่ได้รับมอบหมายแล้ว พบหรือทราบว่ามีความจำเป็นต้องได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณเพื่อแก้ไขปัญหาอย่างเร่งด่วน หากไม่ดำเนินการแล้วจะเกิดความเสียหาย และมีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชนในพื้นที่ สามารถกำหนดนโยบายหรือสั่งการหรือพิจารณาเห็นชอบ ในหลักการเบื้องต้นให้หน่วยงานของรัฐ โดยความเห็นชอบของผู้ว่าราชการจังหวัดดำเนินการจัดทำและเสนอรายละเอียดโครงการเพื่อแก้ไขปัญหาอย่างเร่งด่วน ในพื้นที่ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๒ หน่วยงานของรัฐที่รับผิดชอบ จัดทำรายละเอียดโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนเงินงบประมาณ ตามแบบที่กำหนด และจังหวัดเสนอผ่านสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เพื่อนำเสนอต่อคณะทำงานกลับกรองแผนงาน/โครงการ

๑.๓ คณะทำงานกลั่นกรองแผนงาน/โครงการ พิจารณากลั่นกรองความเหมาะสมและความจำเป็นในการใช้จ่ายเงินของแผนงานหรือโครงการ รวมทั้ง ความถูกต้องตามระเบียบหลักเกณฑ์ แล้วจัดทำความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติการจัดสรรเงินงบประมาณตามอำนาจของรองนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรีแต่ละคน ทั้งนี้ อาจให้มีกระบวนการตรวจสอบข้อเท็จจริง ความพร้อม ความเหมาะสม ในพื้นที่โครงการ เพื่อประกอบการพิจารณาโครงการให้เกิดความรอบคอบและเกิดประโยชน์สูงสุด

๑.๔ รองนายกรัฐมนตรี หรือรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรีแต่ละคน ให้ความเห็นชอบและอนุมัติการจัดสรรเงินงบประมาณให้แก่หน่วยงานของรัฐ ภายในกรอบวงเงินที่คณะกรรมการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาคกำหนด

๑.๕ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ในฐานะฝ่ายเลขานุการของรองนายกรัฐมนตรีและ/หรือรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ขอทำความตกลงกับสำนักงบประมาณ เพื่อของบประมาณรายจ่าย งบกลาง ตามข้อ ๓๑ ของระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ เฉพาะกรณีขออนุมัติจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบกลาง รายการเงินสำรองจ่าย เพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นของรองนายกรัฐมนตรี หรือรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ตามข้อ ๑๗ และข้อ ๑๘ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการ ในภูมิภาค พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี ได้มอบหมายและมอบอำนาจให้ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี รับผิดชอบการปฏิบัติราชการแทนปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ในกรณีดังกล่าว

๑.๖ สำนักงบประมาณวิเคราะห์ความเหมาะสมของวงเงินแผนงานหรือโครงการ และอนุมัติจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ให้แก่หน่วยงานของรัฐ เพื่อให้จังหวัดหรือส่วนราชการที่รับผิดชอบเบิกจ่ายงบประมาณสำหรับดำเนินงานตามแผนงานหรือโครงการ (กรณีอนุมัติให้จังหวัดจะจัดสรรงบประมาณผ่านสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย)

๑.๗ การจัดสรรงบกลางฯ ดังกล่าวจะต้องดำเนินการภายในปีงบประมาณ

๑.๘ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีรายงานการอนุมัติงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการดังกล่าวให้นายกรัฐมนตรีทราบ ตามแนวทางปฏิบัติกรณีการขออนุมัติใช้เงินงบกลาง รายการเงินสำรองจ่าย เพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น

๑.๙ หน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ดำเนินงานตามแผนงานหรือโครงการ ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ และจัดทำรายงานแผน/ผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นตามอำนาจของรองนายกรัฐมนตรี หรือรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรีตามแบบรายงานที่กำหนด เป็นรายไตรมาส ส่งสำนักงบประมาณ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันสิ้นไตรมาสแต่ละไตรมาส

๑.๑๐ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ติดตามการดำเนินงานตามแผนงานหรือโครงการ (โดยกำหนดให้จังหวัดหรือหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ รายงานความก้าวหน้าการใช้จ่ายงบประมาณ ตามนัยมติคณะกรรมการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการ ในภูมิภาค ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ โดยให้มีการรายงานผลความก้าวหน้าการใช้จ่าย งบประมาณ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ที่สนับสนุนตามอำนาจของรองนายกรัฐมนตรีทุก ๆ เดือนในระบบฐานข้อมูลในการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค ผ่านระบบ <https://app.ots.go.th> ให้เป็นข้อมูลปัจจุบัน เพื่อนำเรียนรองนายกรัฐมนตรี หรือรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ทราบผลการดำเนินงานต่อไป

๑.๑๑ กรณีที่รองนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี มีความจำเป็นต้องขอจัดสรรเงินงบประมาณเกินวงเงินตามที่คณะกรรมการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาคกำหนด และวงเงินรวมเกินเก้าร้อยล้านบาทต่อปีแล้ว ให้รองนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี เสนอความเห็นต่อนายกรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาอนุมัติตามความจำเป็นเร่งด่วนเป็นกรณีไป

๒. ลักษณะโครงการที่อยู่ในข่ายที่จะได้รับการจัดสรรงบประมาณ

๒.๑ ต้องเป็นโครงการเพื่อแก้ไขปัญหาอย่างเร่งด่วนหรือจำเป็น หากไม่ดำเนินการแล้ว จะเกิดความเสียหายและมีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชนในพื้นที่

๒.๒ เป็นโครงการที่มีความพร้อมครบถ้วนสามารถดำเนินการได้ทันที

๒.๓ ไม่ซ้ำซ้อนกับการดำเนินงานที่ได้รับการสนับสนุนจากงบประมาณปกติ หรืองบประมาณจังหวัด/กลุ่มจังหวัดตามแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด และแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด รวมทั้งบ่งชี้ถึงเร่งด่วนของจังหวัด

๒.๔ การกำหนดรายละเอียดค่าใช้จ่ายต้องเป็นไปตามรายละเอียด หลักเกณฑ์ และอยู่ในเกณฑ์ราคากลางหรือราคารามาตรฐานของทางราชการ หากมีการจัดหาครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ให้ดำเนินการ ให้สอดคล้องกับกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องด้วย

๒.๕ เป็นโครงการที่ไม่ผูกพันงบประมาณปีต่อไป

๒.๖ ต้องไม่เป็นโครงการที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. แนวทางการบริหารงบประมาณ

๓.๑ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจเปลี่ยนแปลงรายละเอียดในการดำเนินงานโครงการได้ เช่น หน่วยเบิกจ่าย วิธีดำเนินงาน การพิมพ์ผลิตผลหรือไม่ตรงกับข้อเท็จจริง การเพิ่มปริมาณงาน และ/หรือเพิ่มกิจกรรมในโครงการภายในวงเงินที่ได้รับอนุมัติ แต่ทั้งนี้ ต้องอยู่ภายใต้วัตถุประสงค์และเป้าหมาย การดำเนินโครงการที่กำหนดไว้เดิม

๓.๒ การเปลี่ยนแปลงโครงการ ซึ่งทำให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายการดำเนินโครงการ เปลี่ยนไปจากเดิม ต้องได้รับการอนุมัติจากรองนายกรัฐมนตรี หรือรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ที่กำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในพื้นที่จังหวัด/กลุ่มจังหวัดนั้น ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงโครงการต้องอยู่ภายใต้กรอบยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด/จังหวัดที่ได้กำหนดไว้

๓.๓ กรณีที่ได้นำงบประมาณไปใช้จ่ายจนบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายผลผลิต โครงการ หรือรายการ และ/หรือจากการจัดซื้อจัดจ้าง ตามที่ได้รับจากการจัดสรรงบประมาณแล้ว มีเงินเหลือห้ามนำไปใช้จ่ายรายการอื่น เว้นแต่ในกรณีที่มีความจำเป็นจะต้องนำไปใช้จ่ายในรายการอื่น ๆ ให้ดำเนินการตามขั้นตอนและแนวทางที่กำหนด โดยนำเสนอคณะทำงานกลั่นกรองแผนงาน/โครงการพิจารณาถ่วงดุลความเหมาะสมและความจำเป็น และเสนอรองนายกรัฐมนตรี หรือรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ที่กำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในพื้นที่จังหวัด/กลุ่มจังหวัดนั้น อนุมัติ ก่อนขอทำความตกลงกับสำนักงบประมาณต่อไป

๓.๔ กรณีจังหวัดขอเปลี่ยนแปลงโครงการซึ่งไม่อยู่ในอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด มีแนวทางการดำเนินงานตามแผนผังรูปภาพ ดังนี้

รายละเอียดโครงการ

(สำหรับการสนับสนุนงบประมาณในอำนาจของรองนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรี ขตามันยระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย การกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม)

๑. กลุ่มจังหวัด

๒. จังหวัด

๓. ชื่อโครงการ

๔. หลักการและเหตุผล
.....
.....

๕. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๕.๑

๕.๒

๖. เป้าหมายของโครงการ

๖.๑

๖.๒

๗. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด/จังหวัด และยุทธศาสตร์การพัฒนาภาคใต้

.....
.....

๘. ระยะเวลาดำเนินงาน เริ่มต้น สิ้นสุดรวมเวลา วัน

๙. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

๑๐. วงเงินโครงการ บาท

๑๑. รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่าย

งบดำเนินการ

๑) ค่าตอบแทน เบี้ยเลี้ยง ที่พัก บาท
(แสดงค่าเบี้ยเลี้ยงและที่พักเป็นจำนวนคนและจำนวนวันให้ชัดเจน)

๒) อื่น ๆ (ระบุ) บาท
 ฯลฯ

งบลงทุน

๑) ค่าครุภัณฑ์ (ระบุรายการ)

บาท

(รายการค่าครุภัณฑ์แต่ละรายการ ให้ระบุคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์แต่ละรายการให้ชัดเจน)

๒) ค่าก่อสร้าง

บาท

(รายการค่าก่อสร้าง ให้ระบุประเภทของสิ่งก่อสร้าง และรายละเอียดอื่นใดที่จะเป็นประโยชน์ในการพิจารณาค่าใช้จ่าย เช่น ขนาดหรือเนื้อที่ของอาคารที่จะก่อสร้าง เป็นต้น)

๑๒. ลักษณะของโครงการ

๑๒.๑ โครงการเพื่อแก้ไขปัญหาอย่างเร่งด่วนหรือจำเป็น หากไม่ดำเนินการแล้ว จะเกิดความเสียหายและมีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชนในพื้นที่

☐ ไม่เป็นโครงการเพื่อการแก้ไขปัญหาอย่างเร่งด่วนหรือจำเป็น

☐ เป็นโครงการเพื่อการแก้ไขปัญหาอย่างเร่งด่วนหรือจำเป็น โดยประมาณการความเสียหายหรือผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น ประกอบด้วย

ประชาชน (คน)	ครัวเรือน	พื้นที่ (ไร่)	งบประมาณ (บาท)

อื่น ๆ (ระบุ)

๑๒.๒ ความพร้อมของโครงการ ประกอบด้วย

☐ ดำเนินการได้ทันที ☐ อยู่ระหว่างเตรียมความพร้อม

(๑) ความพร้อมของพื้นที่ดำเนินการ

☐ มีแล้ว และได้รับอนุญาตให้ใช้ได้ตามกฎหมาย ☐ ต้องจัดหาใหม่

(๒) ความพร้อมของแบบรูปรายการ

☐ มีและสมบูรณ์ ☐ มี แต่ยังไม่สมบูรณ์ ☐ ไม่มี

(๓) ความพร้อมของการศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อม

☐ ไม่กระทบ
☐ ผ่านคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม ฯ แล้ว
☐ ยังไม่ผ่านคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม ฯ

(๔) ความพร้อมของการศึกษาผลกระทบด้านชุมชนและสังคม

☐ สูง ☐ ปานกลาง ☐ ต่ำ

(๕) ความพร้อมของบุคลากร เครื่องมือ และเทคนิค

☐ สูง ☐ ปานกลาง ☐ ต่ำ

(๖) การศึกษาโครงการเบื้องต้น

☐ ไม่ต้องมี เพราะ
☐ มีแล้ว
☐ ยังไม่มี เพราะ

๑๒.๓ การสนับสนุนงบประมาณ

- ☐ ไม่เข้าซ้อนกับงบประมาณอื่น
- ☐ สามารถดำเนินการโดยใช้งบประมาณปกติ
- ☐ สามารถดำเนินการโดยใช้งบประมาณจังหวัด/กลุ่มจังหวัด
- ☐ สามารถดำเนินการโดยใช้เงินอุดหนุนเร่งด่วนของจังหวัด
- ☐ สามารถดำเนินการโดยใช้งบประมาณอื่น (ระบุ)

๑๒.๔ การกำหนดรายละเอียดค่าใช้จ่าย

- ☐ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และอยู่ในเกณฑ์ราคามาตรฐานของทางราชการ
☐ ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และสูงกว่าเกณฑ์ราคามาตรฐานของทางราชการ

๑๒.๕ การผูกพันงบประมาณ

- ☐ ไม่ผูกพันงบประมาณปีต่อไป
☐ ผูกพันงบประมาณปี พ.ศ.

๑๓. วิธีดำเนินการ

- ☐ ดำเนินการเอง ☐ จ้างเหมา

๑๔. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรมหลัก	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น	แผนการดำเนินงาน			
			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
๑.						
๒.						
ฯลฯ						

๑๕. แผนการใช้จ่ายเงิน

กิจกรรมหลัก	รวมงบประมาณ (บาท)	แผนการใช้จ่ายเงิน			
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
รวมทั้งสิ้น					
๑.					
๒.					
ฯลฯ					

๑๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (สามารถตอบสนองหรือแก้ไขปัญหาตามวัตถุประสงค์)

.....
.....

๑๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

.....
.....

๑๘. การบริหารจัดการเมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ

.....
.....

๑๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ _____ ตำแหน่ง _____
สถานที่ติดต่อ _____ โทร. _____
อีเมล _____

คำแนะนำแบบรายละเอียดโครงการ

กลุ่มจังหวัด	ให้ระบุชื่อกลุ่มจังหวัดที่จังหวัดผู้เสนอโครงการสังกัด
จังหวัด	ให้ระบุชื่อจังหวัดผู้เสนอโครงการ
ชื่อโครงการ	ให้ระบุชื่อโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ เช่น โครงการ..... บ้าน..... หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด..... โดยชื่อขอให้เป็นชื่อเดียวกันกับที่ปรากฏใน พร.๔ พร.๕ และ ในแบบแปลน
หลักการและเหตุผล	ให้แสดงถึงที่มา/สภาพปัญหา/ เหตุผลความจำเป็นที่ต้องดำเนินงาน โครงการ
วัตถุประสงค์ของโครงการ	ให้ระบุผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ รวมทั้งผลประโยชน์ที่ต่อเนื่องจาก การดำเนินโครงการ
เป้าหมายของโครงการ	ให้ระบุการดำเนินกิจกรรมหลักของโครงการ โดยแสดงปริมาณงานที่ คาดว่าจะดำเนินการตามแผน
ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลุ่มจังหวัด/จังหวัด และ ยุทธศาสตร์การพัฒนภาคใต้	ให้แสดงถึงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด/จังหวัด โดยให้ระบุว่าโครงการที่เสนอสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ใด ของกลุ่มจังหวัด/จังหวัด และยุทธศาสตร์การพัฒนภาคใต้
ระยะเวลาดำเนินงาน	ให้ระบุช่วงระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินงานโครงการ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ให้ระบุส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินงาน โครงการ ให้ตรงตามภารกิจ
วงเงินโครงการ	ให้ระบุวงเงินทั้งสิ้นที่ใช้ในการดำเนินงานโครงการ
รายละเอียดประมาณการ ค่าใช้จ่าย	ให้แสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายที่ต้องใช้ในการดำเนินงานโครงการ โดย แยกเป็นค่าใช้จ่ายในลักษณะงบดำเนินงานกับลักษณะงบลงทุน
ลักษณะของโครงการ	ให้ระบุตามหัวข้อที่กำหนด
วิธีดำเนินการ	ให้ระบุตามหัวข้อที่กำหนด
แผนการดำเนินงาน	ให้ระบุกิจกรรม หน่วยนับและแผนการดำเนินงานเป็นรายไตรมาส
แผนการใช้จ่ายเงิน	ให้ระบุวงเงินค่าใช้จ่ายของกิจกรรม ในแต่ละไตรมาส
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ให้ระบุการคาดการณ์ผลการดำเนินโครงการจะสามารถตอบสนองหรือ แก้ไขปัญหาตามวัตถุประสงค์
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ให้ระบุวิธีการ เครื่องมือ และตัวบ่งชี้ระดับความสำเร็จที่จะเกิดขึ้น
การบริหารจัดการเมื่อดำเนิน โครงการแล้วเสร็จ	ให้ระบุแนวทางในการบริหารจัดการโครงการ การส่งมอบให้ หน่วยงาน ดูแล บำรุง รักษา บริหารจัดการโครงการ หรือมีบันทึก ข้อตกลง เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	ให้ระบุชื่อผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบในการดำเนินงานโครงการ พร้อมตำแหน่ง สถานที่ติดต่อ เบอร์โทรศัพท์ และอีเมล